



Грузовые перевозки
в любую точку мира

Общество с ограниченной ответственностью
«Сервис Транс-Карго»
ИНН/КПП 7724540170/500901001, ОГРН 1057746597677
142001, Московская область, город Домодедово,
микрорайон Северный, Каширское шоссе,
дом 4, корпус 1, этаж 3, помещение 339
www.stcargo.ru

ДОГОВОР транспортной экспедиции (публичная оферта)

город Домодедово МО

«16» июня 2023 года

В соответствии с положениями статей 435 и 437 Гражданского кодекса РФ настоящий договор транспортной экспедиции является договором публичной оферты (далее - Договор), публикуется на сайте <https://www.stcargo.ru> и содержит официальное предложение **Общества с ограниченной ответственностью «Сервис Транс-Карго»** (далее – **ООО «СТК», Экспедитор**) в адрес физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей заключить договор транспортной экспедиции на изложенных в нем условиях.

Настоящий Договор транспортной экспедиции как публичная оферта заключается в следующем особом порядке: посредством акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания сторонами текста настоящего Договора.

Договор считается акцептованным и заключенным в любом из следующих случаев: подписание Транспортных документов, заполнение Заявки на транспортно-экспедиторское обслуживание, и (или) передача груза, и (или) оплата услуг, и (или) получение груза, а также путем совершения конклюдентных действий, в том числе заказа услуг Экспедитора посредством использования интернет сервисов на сайте www.stcargo.ru.

Настоящий Договор является Договором присоединения (статья 428 ГК РФ).

В силу пункта 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

Согласно положениям статьи 434 ГК РФ настоящий Договор имеет юридическую силу и является равносильным договору, подписанному Сторонами.

Любое лицо (физическое лицо, ИП, юридическое лицо), заказавшее услугу и (или) сдавшее груз, и (или) оплатившее услугу, и (или) получившее груз признается Клиентом (Заказчиком) или представителем Клиента с надлежащими полномочиями.

Действие настоящего Договора – с момента акцепта публичной оферты до исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Транс-Карго» публикует настоящий Договор.

Настоящий Договор является публичным Договором-офертой в адрес как физических, так и юридических лиц о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Экспедитор обязуется от своего имени выполнить или организовать выполнение определенных настоящим договором и дополнительными к нему соглашениями услуг, связанных с перевозками грузов по территории Российской Федерации, Странам СНГ, дальнему зарубежью, а Клиент обязуется оплатить Экспедитору оказанные услуги в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Экспедитор в течение срока действия Договора принимает на себя обязанности по осуществлению комплекса транспортно-экспедиционных услуг, связанных с перевозкой, хранением, доставкой грузов Клиента, выполнение других обязанностей, связанных с перевозкой, по письменному поручению Клиента. Конкретный перечень услуг определяется на основании Поручения Клиента (**Поручение Экспедитора – бланк размещен на сайте - <https://stcargo.ru/dokumenty>**) на транспортно-экспедиторское обслуживание, в том числе:

- приемка, организация приемки груза Клиента заявленным Клиентом способом: **по количеству мест** без вскрытия и без контроля вложений по документам на груз; **с полным контролем вложений** по накладным на груз;

- проверка и оценка, организация проверки качества и состояния упаковки для целей транспортировки груза;

- получение документов на груз (товарная накладная, счет-фактура, паспорт безопасности для опасных грузов, сертификат санитарного контроля для скоропортящихся грузов, ветеринарное свидетельство для живых животных и другие документы в соответствии с категорией груза);

- хранение, обеспечение хранения груза на всем пути следования;

- страхование груза по поручению и за счет Клиента;

- упаковывание, доупаковывание груза по согласованию с Клиентом, при условии несоответствия упаковки Клиента требованиям упаковки для целей транспортировки;
- перевозка, организация перевозки груза в указанный Клиентом пункт назначения;
- заключение от имени Экспедитора, в интересах и за счет Клиента договоров с контрагентами для выполнения условий настоящего Договора в полном объеме и по всему маршруту перевозки;
- оформление груза на рейс (рейсы), уплата провозной стоимости, пошлин, сборов и иных расходов, возлагаемых на Клиента и связанных со следованием груза по всему пути следования;
- отправление, обеспечение своевременной отправки и (или) получения груза на всем пути следования;
- оказание, обеспечение оказания услуг погрузки и (или) выгрузки груза на всем пути следования;
- доставка, обеспечение доставки груза от / до двери Клиента (грузоотправителя, грузополучателя) до / от склада Экспедитора;
- передача, обеспечение передачи груза в пункте назначения Клиенту или уполномоченному им лицу – грузополучателю;
- оказание иных услуг, заказанных Клиентом в рамках настоящего Договора.

1.3. Порядок оказания транспортно-экспедиционных услуг регулируется настоящим Договором, Правилами оказания транспортно-экспедиционных услуг ООО «СТК» (Приложение №1 к настоящему Договору) и Требованиями ООО «СТК» к транспортной таре (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.4. Настоящий Договор и все его Приложения опубликованы на сайте www.stcargo.ru.

Фактом, подтверждающим принятие изложенных в настоящей публичной оферте условий, и, соответственно, акцептом настоящей публичной оферты является заказ услуг и (или) передача груза, и (или) оплата услуг, и (или) получение груза. Согласно пункту 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте. Лицо, заказавшее услугу и (или) фактически сдавшее груз, и (или) фактически оплатившее услугу, и (или) получившее груз признается Клиентом или представителем Клиента с надлежащими полномочиями.

1.5. Подписанием Транспортного документа или настоящего Договора Клиент подтверждает ознакомление и свое полное согласие с условиями настоящей оферты, тарифами Экспедитора, Политикой конфиденциальности ООО «СТК», и дает согласие на обработку своих персональных данных (текст документов опубликован на сайте www.stcargo.ru в разделе Документы).

2. Обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Экспедитора:

2.1.1. Выполнять и/или организовывать выполнение перевозки грузов Клиента в соответствии с Поручением Клиента.

2.1.2. Предоставлять Клиенту подтверждение о возможности выполнения Поручения в заявленные сроки доставки в течение 12 (Двенадцати) рабочих часов после ее получения. В случае, если невозможно выполнить Поручение Клиента, предоставлять отказ в выполнении Поручения и указать причину отказа.

Выполнять доставку груза в следующие сроки:

- авиатранспортом: до 5-ти календарных дней при наличии авиасообщения и расписания на заявленном направлении;
- железнодорожным транспортом: в сроки, установленные для грузовой скорости или скорого поезда Начало исчисления срока доставки для ж/д перевозок от ближайшей даты отправки поезда по расписанию перевозчика на направлении, но не ранее следующего дня с момента приемки груза на склад Экспедитора.

2.1.3. Принимать груз у Клиента производить его обработку:

- устанавливать весогабаритные характеристики груза;
- устанавливать количество грузовых мест;
- взвешивать грузовые партии;
- устанавливать объемный показатель, путем замера партии по ширине, длине и высоте;
- устанавливать наличие в партии негабаритных, тяжеловесных мест;
- маркировать груз в соответствии с тарами к перевозке;
- предоставлять доверенному лицу Клиента (грузоотправителю) бланк «Заявки на перевозку груза» для собственноручного заполнения количества мест, фактического веса и габаритов груза, установленных Экспедитором в присутствии Грузоотправителя;
- устанавливать в присутствии Грузоотправителя качество, целостность и соответствие упаковки груза для транспортировки;
- согласовывать с Клиентом упаковку, доупаковку, а также стоимость услуг упаковки, если будет выявлено несоответствие упаковки требованиям перевозчиков для целей транспортировки заявленным видом транспорта;

- определять маршрут, способ перевозки и сроки доставки грузов, которые относятся к нестандартным и отправка которых невозможна заявленным видом транспорта в связи с несоответствием габаритов груза техническим характеристикам грузовых отсеков ТС, размеров люков, дверей и т.д.;

- сообщать Клиенту о применяемых коэффициентах на объемный груз, установленных для конкретного вида транспорта и специфики перевозки внутри вида транспорта (например, авиа: пассажирский рейс, грузовой рейс; ж/д – зависит от направления и скорости доставки: скорый или грузовой).

2.1.4. Оформлять Экспедиторскую расписку на основании Поручения Клиента и (или) Заявки на перевозку груза, заполненной Грузоотправителем при сдаче груза на склад Экспедитора. Предоставить Экспедиторскую расписку Клиенту и (или) Грузоотправителю.

2.1.5. Принимать груз по количеству мест, проверять внешнее состояние мест груза, об обнаруженных недостатках немедленно сообщать Клиенту по следующему адресу электронной почты: _____.

2.1.5.1. Принимать груз без вскрытия упаковки и досмотра содержимого мест с целью установления соответствия количества внутритарных единиц груза предоставленным документам на груз, если иной способ приемки не заявлен Клиентом и не согласован Экспедитором.

Принимать груз без установления пригодности / непригодности внутритарных единиц мест груза к их пригодности и работоспособности, внутренней целостности, дефектов, качества и чувствительности к температурному воздействию, если иной способ приемки груза не заявлен Клиентом и не согласован Экспедитором.

Приемка груза без вскрытия упаковки и установления номенклатурного соответствия предоставленным документам исключает возникновение ответственности Экспедитора за внутритарные вложения, если какое-либо повреждение, утрата или несоответствие внутритарных вложений обнаружены грузополучателем при вскрытии запломбированной партии, не имевшей дефектов упаковки и нарушения целостности.

2.1.5.2. Нести ответственность за количество, состояние мест груза и их сохранность с момента его приемки и до момента выдачи грузополучателю. Ответственность Экспедитора заканчивается в момент передачи груза грузополучателю и установления грузополучателем сохранности всех мест и визуальной целостности мест, о чем свидетельствует отметка грузополучателя в документе Экспедитора о получении груза и отсутствии претензий к грузу.

2.1.6. Обеспечивать по поручению Клиента погрузку, выгрузку, пломбирование, упаковывание грузов.

2.1.7. Заполнять товарно-транспортные накладные, спецификации и другие сопроводительные документы, проверять правильность заполнения документов при составлении их Клиентом.

2.1.8. Давать Клиенту в рамках услуг, оказываемых по настоящему Договору транспортно-экспедиционных услуг, рекомендации по повышению эффективности транспортировки за счет выбора рациональных маршрутов и способов перевозки грузов, снижению расходов на упаковку, погрузо-разгрузочные операции, на транспортно-экспедиторское обслуживание, используя для этих целей сотрудничество между транспортно-экспедиторскими компаниями и другими контрагентами Экспедитора.

2.1.9. Информировать всех участников перевозки об условиях и порядке транспортировки и обслуживания грузов Клиента.

2.1.10. Обеспечивать подачу технически исправных, пригодных для перевозки грузов, отвечающих санитарным нормам, автотранспортных средств под погрузку по адресу и в срок, указанный в Поручении Клиента и согласованный Экспедитором.

2.1.11. Производить **страхование** грузов по поручению Клиента. Страхование грузов повышает ответственность перевозчиков и Экспедитора перед Клиентом.

2.1.12. Предоставлять Клиенту документы на оказанные услуги: универсальный передаточный документ (УПД), в течение 5-ти рабочих дней с даты исполнения услуг Экспедитором, но не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.1.13. Привлечение третьих лиц к исполнению обязанностей в соответствии с Договором возможно без каких-либо ограничений.

Возложение исполнения обязанностей на третьих лиц не освобождает Экспедитора от ответственности перед Клиентом за исполнение настоящего договора.

2.2. Права и обязанности Клиента:

2.2.1. Своевременно предоставлять Экспедитору в письменной форме Поручение на оказание транспортно-экспедиционных услуг. Поручение должно содержать условия перевозки груза, достоверные и полные данные о грузе: его характер, маркировку, вес, объем, количество грузовых мест. Поручение на оказание транспортно-экспедиторских услуг (Заявка) предоставляется уполномоченным представителем Клиента не позднее, чем за сутки до начала оказания Услуг. В случае непредоставления Клиентом необходимой информации Экспедитор вправе не приступать к исполнению своих обязанностей до получения требуемых сведений.

2.2.2. Передать Экспедитору груз к перевозке в надлежащей таре и упаковке, соответствующей государственным стандартам и техническим условиям и обеспечивающим их целостность и полную сохранность. В случае согласия Экспедитора на перевозку хрупких грузов, предъявлять данный груз к перевозке в жесткой таре (упаковке) с предупредительными надписями – «Осторожно стекло», «Хрупкий груз».

При нарушении Клиентом требований к упаковке и отказом от упаковки Экспедитора, ответственность за сохранность груза возлагается на Клиента.

2.2.3. Предоставлять документы: товарные накладные на груз, подлежащий перевозке. Нести ответственность за достоверность предоставленных документов и соответствие их перевозимому грузу.

При не предоставлении документов на груз, ответственность Экспедитора за груз в случае его утраты будет ограничена и составлять: 600 (Шестьсот) руб. за кг. при авиаперевозке груза,

2.2.4. Своевременно и в полном объеме оплачивать все необходимые расходы и услуги, связанные с деятельностью Экспедитора по настоящему договору по действующим тарифам, опубликованным на сайте www.stcargo.ru/tarify/ тарифам.

2.2.5. Выдать Экспедитору доверенность на осуществление действий и совершение сделок от имени Клиента.

3. Порядок расчетов

3.1. Расчет оплаты за транспортно-экспедиционные услуги производится по тарифам, опубликованным на сайте (www.stcargo.ru) и действующим на дату перевозки (дата выполнения авиа или ж/д рейса), в срок не позднее 3 (Трех) банковских дней с момента предоставления счета на оплату. После поступления денежных средств на счет Экспедитора производится отправка груза. Если Клиенту предоставлен индивидуальный тариф, Экспедитор предоставляет Клиенту письменное Уведомление «Об изменении тарифа на перевозку». Данное Уведомление становится Приложением к Договору.

Стоимость перевозки рассчитывается на основании весогабаритных характеристик авианакладной, если груз отправлен по отдельному перевозочному документу авиакомпании. При отправке груза в консолидированной (объединенной) партии Экспедитора, расчет стоимости перевозки производится в соответствии с данными Экспедиторской расписки, оформленной Экспедитором при приемке груза на склад Экспедитора.

3.2. Об изменении тарифов, ставок и сборов:

- Клиент узнает самостоятельно путем отслеживания изменений на сайте Экспедитора;
- Экспедитор уведомляет Клиента по электронной почте, указанной в пункте 8 Договора, до введения изменений.

3.3. Для осуществления расчетов по срочным отправлениям с целью обеспечения приоритетной выписки на рейс, Клиент может внести авансовый платеж одним из удобных вариантов:

- по счету Экспедитора на предоплату;
- произвольную сумму, установленную Клиентом самостоятельно и оплаченную с назначением платежа «По Договору транспортной экспедиции (публичной оферте) за авиаперевозку (автомобильную, железнодорожную перевозку) грузов».

Конечное сальдо расчетов при оплатах по Договору, Экспедитор предоставляет Клиенту по электронной почте после отправки каждой партии груза вместе со счетом на перевозку. Аванс по Договору уменьшается на сумму предоставленных счетов на перевозку. Остаток авансовых денежных средств Клиента, Экспедитор возвращает Клиенту по требованию на основании оригинала письма на возврат.

Указанные в настоящем пункте денежные средства считаются авансовыми платежами, проценты за пользование указанными денежными средствами не начисляются, коммерческим кредитом указанные суммы не являются, в отношении сумм платежей, указанных в настоящем пункте Договора, проценты на сумму долга по статье 317.1 ГК РФ не начисляются.

3.4. Для осуществления расчетов по грузам, предоставленным к перевозке без перечисления авансового платежа (предоплаты) Экспедитор предоставляет Клиенту счет на оплату перевозки груза.

Оплата услуг Экспедитора производится в рублях РФ за наличный расчет в момент получения груза или за безналичный расчет, но не позднее 3 (Трех) банковских дней с момента предоставления счета.

Датой оплаты является дата поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет Экспедитора.

3.5. Стоимость услуг Экспедитора включает в себя НДС по следующим ставкам:

- 20 (Двадцать) % при осуществлении перевозок по таможенной территории Российской Федерации;
- 0 (Ноль) % при осуществлении перевозок за пределы таможенной территории Российской Федерации, либо перевозке товаров, помещенных под таможенный режим международного таможенного транзита.

3.6. Оказание услуг по настоящему Договору подтверждается документами, указанными в пункте 2.1.12. Договора.

При не подписании УПД, Клиент обязан предоставить письменный мотивированный отказ в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с момента его получения.

Не предоставление Клиентом, в указанный срок, мотивированного отказа в подписании УПД подтверждает его принятие Клиентом. На этом основании Экспедитор вправе считать УПД - подписанным, услуги – оказанными.

3.7. При оплате счета третьим лицом Клиент обеспечивает внесение информации о плательщике в транспортный документ, а также обеспечивает направление в адрес Экспедитора письменного уведомления, содержащего информацию о плательщике по транспортному документу с указанием номера транспортного документа, а также банковских и иных (ОГРН, ИНН, наименование, адрес местонахождения – в отношении юридических лиц; ФИО, паспортные данные, адрес места жительства – в отношении физических лиц) реквизитов.

3.8. При отказе плательщика и (или) получателя груза от оплаты услуг Экспедитора обязанности по оплате всех причитающихся Экспедитору платежей лежит на Клиенте и отправителе груза солидарно.

3.9. Сторонами согласовано, что в случае наличия задолженности Клиента перед Экспедитором за предыдущие периоды все новые платежи вне зависимости от назначения платежа (перечисления денежных средств), поступающие от

Клиента в адрес Экспедитора, учитываются Экспедитором в качестве погашения имеющейся задолженности за предыдущие периоды по любым сделкам, совершенным между Экспедитором и Клиентом.

4. Обмен электронными документами через сервисы ЭДО

4.1. Стороны в рамках правоотношений по настоящему Договору признают обмен электронными документами через сервисы электронного документооборота (далее также - ЭДО).

Клиент, который отказывается от использования ЭДО, обязуется самостоятельно забирать у Экспедитора документы на бумажном носителе: акты об оказании услуг, счета-фактуры, акты серки и пр.

4.2. Сторонами согласовано, что любые уведомления (сообщения, информационные письма и пр.) и документы (счета, акты, дополнительные соглашения и т.д.), направляемые в рамках исполнения настоящего Договора с применением ЭДО, будут считаться направленными надлежащим образом, если они направлены с помощью системы юридически значимого обмена электронными документами – Synerdocs, либо через системы юридически значимого обмена электронными документами других доверенных операторов ЭДО ФНС РФ.

Датой получения уведомления и (или) документа считается дата в извещении о получении (ИОП), сформированного в системе юридически значимого обмена электронными документами.

4.3. Стороны обязуются направлять и получать электронные документы, соглашаются признавать полученные (направленные) электронные документы, равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях с собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенных печатью.

4.4. Стороны признают, что получение уведомлений и документов в электронном виде в порядке пункта 4.2 настоящего Договора, эквивалентно получению документов на бумажном носителе с собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенных печатью. Указанное является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от Стороны, его направившей.

4.5. Сторонами согласовано, что любой документ, составленный в электронном виде и соответствующий по составу показателей законодательству РФ о бухгалтерском учете, может являться основанием для формирования Сторонами данных бухгалтерского и налогового учета и подтверждения доходов и расходов, а также может использоваться в качестве письменных доказательств в рамках судебных разбирательств, предоставляться по мотивированным запросам государственных органов.

4.6. Каждая из Сторон обязана информировать друг друга о невозможности обмена документами через сервисы ЭДО в случае технического сбоя внутренних систем Стороны.

В подобный период технического сбоя Стороны производят обмен уведомлениями и документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лица и заверением печатью организации.

Сторона, у которой возник технический сбой, должна незамедлительно уведомить другую Сторону о необходимости перехода на бумажный документооборот путем направления по электронной почте либо каналу факсимильной связи.

При восстановлении обмена в рамках ЭДО Стороны не обязаны дублировать направление в электронном виде тех документов, которые были направлены на бумажном носителе в период технического сбоя.

4.7. Стороны взаимно дают гарантии, что все поступающие в порядке ЭДО документы, составлены в форматах, соответствующих требованиям законодательства РФ, а также не противоречат условиям Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Экспедитор несет ответственность перед Клиентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору по основаниям и размеру, которые определяются в соответствии с правилами главы 25 Гражданского кодекса РФ и Федерального закона от 30.06.2003 года за № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (далее – Закон о ТЭД).

Если Экспедитором будет доказано, что нарушение обязательства вызвано ненадлежащим исполнением договоров перевозки, то его ответственность перед Клиентом определяется по тем же правилам, по которым перед Экспедитором отвечает соответствующий перевозчик. В этом случае ответственность Экспедитора будет ограничена так же, как ограничивается ответственность перевозчика.

5.2. Экспедитор несет ответственность перед Клиентом:

5.2.1. В виде возмещения реального ущерба за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза после принятия его Экспедитором **при наличии документов на груз (грузы)** и до выдачи груза Клиенту или уполномоченному им лицу – Грузополучателю, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение груза (грузов) произошли вследствие обстоятельств, указанных в разделе 6 Договора, которые Экспедитор не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело, в следующих размерах (пункт 1 статьи 7 Закона о ТЭД):

- 1) за утрату или недостачу груза, принятого Экспедитором для перевозки с объявлением ценности, - в размере объявленной ценности или части объявленной ценности, пропорциональной недостающей части груза;
- 2) за утрату или недостачу груза, принятого Экспедитором для перевозки без объявления ценности, - в размере действительной (документально подтвержденной) ценности или недостающей его части;
- 3) за повреждение (порчу) груза, принятого Экспедитором для перевозки с объявлением ценности, - в размере

суммы, на которую понизилась объявленная ценность, а при невозможности восстановления поврежденного груза в размере объявленной ценности;

4) за повреждение (порчу) груза, принятого Экспедитором для перевозки без объявления ценности, - в размере суммы, на которую понизилась действительная (документально подтвержденная) стоимость груза, а при невозможности восстановления поврежденного груза в размере действительной (документально подтвержденной) стоимости груза.

Действительная (документально подтвержденная) стоимость груза определяется исходя из его цены, указанной в товарной накладной. Экспедитор наряду с возмещением установленного ущерба, вызванного утратой, недостачей, или повреждением груза, возвращает Клиенту плату, взысканную за перевозку утраченного, недостающего, испорченного или поврежденного груза.

5.3. В случае возникновения ответственности, указанной в **пункте 5.2. Договора**, Клиент или уполномоченное им лицо, должен направить Экспедитору заказным письмом с уведомлением о вручении письменную претензию.

Срок, в течение которого могут быть предъявлены претензии, составляет 6 (Шесть) месяцев со дня, следующего за днем, когда груз был выдан или должен быть выдан.

5.4. Рассмотрение и принятие претензий к реализации осуществляется Экспедитором в течение 30 (Тридцати) дней при наличии полного перечня документов, указанных в **пункте 5.5. настоящего Договора**. В случае не предоставления Клиентом полного перечня документов к претензионному иску, решение по реализации претензии приостанавливается до момента получения требуемых документов, но на срок не более шести месяцев, с момента возникновения права на предъявление претензии. По истечении указанного срока Экспедитор вправе отказать в реализации претензии.

5.5. К претензии в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы, подтверждающие право на предъявление претензии:

- поручение Экспедитору;
- документ Экспедитора (грузовая накладная), по которому был принят груз;
- коммерческий Акт, составленный в аэропорту назначения и заверенный должностными лицами грузового терминала аэропорта назначения;
- акт о недостаче или повреждении груза, составленный в месте выдачи груза в присутствии представителей обеих сторон;
- документы, подтверждающие количество и стоимость отправленного груза (товарная накладная с выделенными позициями поврежденного груза);
- расчет заявляемого убытка, требующего возмещения.

Указанные документы прилагаются в оригиналах или в копиях, заверенных в установленном порядке.

5.6. Ущерб, недостача, повреждение груза, **предъявленные после приемки груза, заверенной подписью грузополучателя в накладной, не рассматриваются и не компенсируются, в случае если упаковка груза не была нарушена и не было доступа к грузу.**

5.7. Стоимость услуг Экспедитора и иные расходы, предусмотренные настоящим Договором по соответствующей перевозке, должны быть оплачены в полном объеме.

Возмещение претензионной суммы при удовлетворении претензионного иска производится на основании счета Клиента на сумму претензионного иска, утвержденного Экспедитором в документообороте по факту претензии.

5.8. Клиент несет ответственность за убытки, причиненные Экспедитору в связи с неисполнением обязанности по предоставлению информации о свойствах груза, об условиях его перевозки и иной информации, необходимой для исполнения Экспедитором своих обязанностей, предусмотренных договором, а также за несвоевременную оплату услуг (счетов) Экспедитора, повлекших увеличение затрат Экспедитора, связанных с хранением груза Клиента.

5.9. В случае, если будет доказана необоснованность отказа Клиента от оплаты расходов, понесенных Экспедитором в целях исполнения обязанностей, предусмотренных договором транспортной экспедиции, Клиент уплачивает Экспедитору, помимо указанных расходов, штраф в размере 10 (Десять) % от суммы этих расходов.

5.10. Клиент несет ответственность за несвоевременную уплату стоимости услуг Экспедитора и возмещение понесенных им в интересах Клиента расходов в виде уплаты неустойки в размере одной десятой процента от стоимости услуг и понесенных им в интересах Клиента расходов за каждый день просрочки,

но не более чем в размере стоимости услуг и понесенных им в интересах Клиента расходов.

5.11. Если Экспедитор докажет, что нарушение обязательства вызвано ненадлежащим исполнением перевозчиком договора перевозки, ответственность Экспедитора перед Клиентом определяется по тем же правилам, по которым перед Экспедитором отвечает перевозчик.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если докажут, что ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К таким обстоятельствам могут быть отнесены: наводнение, землетрясение, заносы, пожары и иные природные катаклизмы, военные действия, эпидемии, прекращение или ограничение перевозки груза в определенных направлениях, установленных актами органов государственной власти, а также в других случаях, предусмотренных действующим

законодательством.

6.2. Если любое из таких обстоятельств или их последствий непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный правилами перевозок, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

6.3. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательства по настоящему Договору, обязана не позднее суток с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы в письменной форме либо по средствам электронной связи уведомить об этом другую сторону.

6.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено соответствующим актом или свидетельством, выданными соответствующими государственными органами.

7. Конфиденциальная информация и персональные данные

7.1. Любая Сторона Договора обязуется осуществлять обработку персональных данных, предоставленных другой Стороной в рамках исполнения Договора, исключительно с соблюдением норм Федерального закона от 27.07.2006 года за № 152-ФЗ (в ред. от 14.07.2022 г.) «О персональных данных».

7.2. Любая Сторона Договора обязана соблюдать режим конфиденциальности в отношении персональных данных, ставших им известными при исполнении Договора. Стороны договорились не разглашать персональные данные, которые им станут известны в ходе исполнения Договора. Стороны договорились считать конфиденциальной информацией персональные данные любых физических лиц.

7.3. Стороны обязаны в отношении персональных данных обеспечивать требования применимого законодательства при любых действиях, связанных с обработкой персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (уничтожение) персональных данных.

7.4. Основываясь на положениях статьи 406.1 ГК РФ («Возмещение потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств»), каждая из Сторон обязуется возместить в полном объеме понесенные по ее вине потери другой Стороны, возникшие в результате предъявления требований и претензий со стороны контролирующих государственных органов вследствие действий и (или) бездействия при работе с полученными в рамках настоящего Договора персональными данными третьих лиц.

Стороны в любом случае обязуются возместить потери из-за нарушения ими условий Договора, касающихся работы с персональными данными, и норм действующего законодательства в сфере обращения с персональными данными (имущественные потери).

7.5. Имущественные потери возмещаются в размере сумм, уплаченных любой из Сторон на основании решений, требований, актов проверок государственных органов. Факт оспаривания административного наказания в вышестоящем органе или в суде не влияет на обязанность возмещения имущественных потерь.

7.6. Сторонами согласовано, что возмещение имущественных потерь осуществляется в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты предъявления соответствующего требования. Помимо возмещения имущественных потерь любая Сторона вправе требовать возмещения всех убытков, понесенных из-за нарушения другой Стороной законодательства РФ при работе с персональными данными.

8. Положения о должной осмотрительности и соблюдении налогового законодательства

8.1. Сторонами согласовано, что в целях проверки добросовестности контрагента (должная осмотрительность), имеют место следующие гарантии и заверения в отношении каждой Стороны Договора:

8.1.1. Сторона является юридическим лицом или лицом, осуществляющим деятельность без образования юридического лица, зарегистрированным в соответствии с законодательством РФ, и все необходимые одобрения, разрешения, регистрации и согласования с государственными органами были ею получены и должным образом оформлены, а также имеют юридическую силу на период действия настоящего Договора.

8.1.2. Сторона является добросовестным налогоплательщиком, претензий со стороны налоговых органов не имеет.

8.1.3. Подписание Договора осуществлялось надлежаще уполномоченными представителями.

8.1.4. При заключении Договора либо до и после его заключения Сторона дала другой Стороне достоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету Договора, полномочиям на его заключение, соответствию Договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу).

8.1.5. Заключение настоящего Договора не является для Сторон крупной сделкой, а равно сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и не требует осуществления соответствующих корпоративных действий. Сторонами были совершены все действия, соблюдены все условия и получены все разрешения и согласия, которые требуются для того, чтобы Стороны могли заключить Договор и выполнять свои обязательства по нему, и чтобы Договор и обязательства по нему были правомерны, действительные и имели юридическую силу.

8.1.6. Договор, а также исполнение его условий, не нарушают и не будут нарушать никаких положений законов и иных нормативно-правовых актов, устава и внутренних документов Сторон, договоров и иных обязательств Сторон перед участниками, кредиторами, государственными органами или иными лицами.

8.2. В контексте должного порядка соблюдения налогового законодательства каждая из Сторон заверяет и гарантирует, что:

8.2.1. Стороны ведут и своевременно подают в налоговые и иные государственные органы финансовую, налоговую, статистическую и иную государственную отчетность в соответствии с законодательством РФ.

8.2.2. Стороны соблюдают требования законодательства в части ведения налогового и бухгалтерского учета, полноты, точности и достоверности отражения операций в учете, исполнения налоговых обязательств по начислению и уплате налогов и сборов, предоставления достоверных, полностью соответствующих законодательству РФ первичных документов, в том числе предъявляют НДС по ставке, установленной законодательством.

8.3. Стороны пришли к соглашению, что в случае, если Клиент (Отправитель, Получатель) нарушил налоговое законодательство и (или) не предоставил Экспедитору надлежащим образом оформленные документы, Клиент (Отправитель, Получатель) обязуется возместить Экспедитору - ООО «Сервис Транс-Карго» убытки в полном объеме в следующих размерах:

- суммы, которые Экспедитор заплатил в бюджет из-за добровольного отказа применять вычет НДС по операциям с Клиентом (Отправителем, Получателем) в связи с нарушением последним налогового законодательства;
- суммы, которые Экспедитор заплатил в бюджет по решениям налоговых органов о доначислении НДС, которые был учтен в цене услуги (товара), решениям по уплате пеней и штрафов на указанный размер доначисленного НДС;
- суммы, которые Экспедитор заплатил в бюджет по решениям налоговых органов о доначислении налога на прибыль, в связи с отказом налоговой инспекцией принять в учитываемые расходы стоимость услуг (товаров) по Договору;
- судебные расходы, понесенные Экспедитором, в случае судебного спора с налоговым органом;
- иные убытки (суммы / расходы), понесенные Экспедитором по Договору, в связи с нарушением налогового законодательства Клиентом (Отправителем, Получателем).

8.4. Любые вышеперечисленные убытки при их возникновении должны быть возмещены Клиентом (Отправителем, Получателем) в бесспорном и безусловном порядке не позднее 7 (Семи) календарных дней со дня получения Клиентом (Отправителем, Получателем) соответствующего требования от Экспедитора.

9. Разрешение споров

9.1. Соблюдение претензионного порядка, предусмотренного Договором до предъявления друг к другу иска, вытекающего из Договора транспортной экспедиции, обязательно.

9.2. В случае прибытия груза (грузов) в пункт назначения в ненадлежащем состоянии (повреждение, недостача, утрата) уполномоченные представители Сторон составляют соответствующий акт об установлении расхождения по количеству и качеству при выдаче груза, в котором фиксируются соответствующие недостатки, являющиеся основанием для предъявления Экспедитору претензии.

В случае отказа Экспедитора от подписания акта Грузополучателем (Клиентом) составляется акт в одностороннем порядке, о чем делается соответствующая запись. Копию акта Грузополучатель (Клиент) направляет Экспедитору.

9.3. В случае если во время выдачи груза Грузополучатель, указанный в Договоре, или уполномоченное им лицо не уведомили Экспедитора в письменной форме об утрате, о недостаче или повреждении (порче) груза и не указали общий характер недостачи или повреждения (порчи) груза, считается, если не доказано иное, что они получили груз неповрежденным.

9.4. В случае если утрата, недостача или повреждение (порча) груза не могли быть установлены при приеме груза обычным способом, такое уведомление Экспедитору может быть сделано не позднее чем в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня приема груза. Датой уведомления считается дата получения Экспедитором такого уведомления.

9.5. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров в досудебном порядке они подлежат разрешению в установленном порядке Арбитражным судом по месту нахождения Истца, в соответствии с законодательством РФ.

10. Заключительные положения

10.1. Положения, неурегулированные настоящим Договором, регулируются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор (Оферту) осуществляется путем отзыва настоящей редакции Договора (Оферты) и направления новой редакции посредством размещения новой редакции Договора (Оферты) на сайте Экспедитора. Новая редакция Оферты вступает в силу с указанной в новой редакции даты вступления в силу, но не ранее даты размещения новой редакции Договора (Оферты) на сайте Экспедитора.

10.3. На Клиента возлагается обязанность самостоятельно следить за вносимыми Экспедитором изменениями и дополнениями в Договор (Оферту), информация о которых размещается на сайте Экспедитора. Ответственность за последствия, возникшие в результате неисполнения Клиентом данной обязанности, несет Клиент.

10.4. Порядок и условия расчетов, порядок предоставления услуг, установленные настоящим Договором (Офертой), могут быть изменены или дополнены двусторонними письменными соглашениями Экспедитора и Клиента.

10.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его Акцепта (пункт 1.4 Договора) и распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с момента Акцепта.

10.6. Договор заключен сроком на 1 (Один) год с даты его вступления в силу в порядке пункта 10.5 настоящего Договора.

В случае если ни одна из Сторон не заявит за 10 (Десять) календарных дней до истечения срока действия Договора намерений о его расторжении, Договор считается пролонгированным на последующий календарный год на тех же условиях.

10.7. Любая Сторона Договора вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения при условии полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

При одностороннем отказе от исполнения договора сторона, заявившая об отказе и не известившая другую сторону в надлежащий срок, возмещает другой стороне убытки, вызванные расторжением договора.

С момента направления заявления о расторжении Договора Экспедитор не осуществляет никаких иных действий, за исключением действий направленных на завершение окончательных взаиморасчетов с Клиентом, и не исполняет никаких иных заявок Клиента, кроме поступивших до направления заявления о расторжении Договора.

10.8. В случае некачественного, недобросовестного и (или) несвоевременного выполнения Клиентом условий настоящего договора, действие настоящего договора может в одностороннем порядке прекращено или временно приостановлено Экспедитором письменным уведомлением Клиенту. Такое уведомление вступает в силу немедленного получения.

10.9. При расторжении настоящего Договора Стороны не освобождаются от ответственности произвести взаиморасчеты по всем обязательствам, возникшим в течение срока действия Договора.

10.10. Договор прекращает свое действие с момента отзыва Оферты Экспедитором либо с момента вступления в силу новой (более поздней) редакции Оферты и Акцепта новой редакции Клиентом.

10.11. Клиент дает безусловное согласие на обработку и хранение предоставленных в связи с исполнением Договора персональных данных.

В соответствии с положениями Федерального закона за №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» Клиент дает Экспедитору согласие на обработку любой информации, относящейся к нему, полученной как от Клиента, так и от третьих лиц, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, то есть совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Клиента, в том числе, но не исключительно: фамилии, имени, отчества, данных и реквизитов документа, удостоверяющего личность, гражданство, дату и место рождения, адрес регистрации, фактический адрес.

Настоящее согласие дается Клиентом для целей продвижения на рынке (в том числе путем осуществления прямых контактов с Клиентом с помощью средств связи, включая почтовые отправления, телефонную связь, электронные средства связи, в том числе SMS-сообщения, факсимильную связь и другие средства связи) продуктов услуг ООО «СТК», совместных продуктов ООО «СТК» и третьих лиц, продуктов (товаров, работ, услуг) третьих лиц.

Настоящее согласие предоставляется на срок 50 (Пятьдесят) лет, независимо от срока действия настоящего Договора, прекращение которого не прекращает действие настоящего согласия. Обработка и хранение персональных данных будет осуществляться в течение всего срока действия настоящего согласия. Настоящее согласие может быть отозвано посредством направления Экспедитору уведомления в простой письменной форме, полученного Экспедитором.

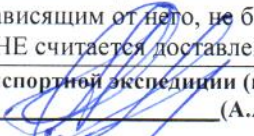
При предоставлении Клиентом персональных данных иных лиц, Клиент гарантирует, что согласие вышеуказанных лиц на предоставление их персональных данных Экспедитору, Клиентом получено и несет ответственность в случае предъявления каких-либо претензий Исполнителю вследствие несоблюдения данного условия.

Клиент непосредственно или представитель Клиента, предоставляя информацию о своих абонентских номерах подвижной (мобильной) связи, а также абонентских номерах отправителя груза и (или) получателя груза и (или) плательщика или их уполномоченных представителей, дает свое согласие и гарантирует наличие согласия владельцев и пользователей абонентских номеров на получение голосовых, автоматических голосовых и (или) смс-уведомлений Экспедитора, а также подтверждает наличие желания владельцев и пользователей этих абонентских номеров получать вышеуказанные уведомления и гарантирует, что согласие всех лиц, контакты которых он предоставил, на предоставление их контактов и получение ими уведомлений, Клиентом получено и несет ответственность в случае предъявления каких-либо претензий Экспедитору вследствие несоблюдения данного условия.

10.12. Любые юридические значимые сообщения (заявления, уведомления, извещения, требования и т.д.), с которыми закон или настоящий Договор связывает гражданско-правовые последствия для Экспедитора, влекут для указанного лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю исключительно по следующему адресу: 142001, Московская область, город Домодедово, микрорайон Северный, Каширское шоссе, дом 4, корпус 1, этаж 3, помещение 339,

если иного порядка не предусмотрено настоящим Договором или Правилами оказания транспортно-экспедиционных услуг ООО «СТК».

Сообщение считается доставленным по почтовому адресу в тех случаях, когда оно поступило Экспедитору, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Экспедитор не ознакомился с ним.

Сообщение НЕ считается доставленным по адресу электронной почты, факсимильной связи в тех случаях, когда Договор транспортной экспедиции (публичная оферта) редакция от 16 июня 2023
Экспедитор:  (А.А. Синегубов) стр. 9 из 28

оно поступило Экспедитору, но по обстоятельствам, НЕ зависящим от него, не было ему вручено или Экспедитор не ознакомился с ним.

Любые юридически значимые сообщения влекут для указанного лица правовые последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю одним из любых средств связи, имеющихся в распоряжении Клиента, а именно: устное сообщение, в том числе автоматическое, по телефонным номерам, указанным в транспортном документе, направление SMS-сообщения по телефонным номерам, указанным в транспортном документе, письменное уведомление по почтовым адресам Клиента, имеющимся в распоряжении Экспедитора.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Клиенту, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или Клиент не ознакомился с ним.

10.13. Факсимильные копии настоящего Договора и иных документов, а равно документы, направляемые Экспедитору с использованием телекоммуникационных каналов связи, в рамках исполнения условий по Договору, признаются сторонами, имеющими законную силу до момента получения оригиналов документов. В течение 10 (Десяти) дней после подписания настоящего Договора Клиент обязуется предоставить Экспедитору первые экземпляры (не копии) подписанных договоров, иных документов.

10.14. Сторонами согласовано, что силу доказательств имеет любая переписка, осуществляемая посредством электронной почты или факсимильной связи. При этом не имеет правового значения факт того, был ли документ, отправленный электронной почтой, удостоверен электронно-цифровой подписью. Распечатки электронных писем, заверенные Стороной настоящего Договора, могут приниматься в качестве доказательств.

10.15. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

11. Реквизиты сторон

Экспедитор:

Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Транс-Карго»

Юридический адрес: 142001, Московская область, город Домодедово, микрорайон Северный, Каширское шоссе, дом 4, корпус 1, этаж 3, помещение 339.

Почтовый адрес: 142000, Московская область, город Домодедово, Домодедовский почтамт, а/я 11.

Тел. (495) 545-47-65

E-mail: zakaz@stcargo.ru

info@stcargo.ru

ИНН 7724540170 ОГРН: 1057746597677 КПП 500901001 ОКПО 76620828 ОКATO 45296590000

р/с 407 02 810 8 1201 0907 117 в филиале «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк» г. Москва

к/с 301 01 810 4 4525 0000 360 БИК 044 525 360

Генеральный директор / Синегубов А.А. /



Приложение №1 к договору транспортной экспедиции (публичная оферта)

Правила оказания транспортно-экспедиционных услуг ООО «Сервис Транс-Карго»

1. Термины и определения

1.1. Груз (отправление) – любое не запрещенное к перевозке имущество, в отношении которого Экспедитор осуществляет организацию транспортно-экспедиционных услуг.

1.2. Клиент – лицо, заключившее с Экспедитором договор публичной оферты оказания транспортно-экспедиционных услуг и (или) в интересах которого Экспедитором оказывается услуга в отношении груза (Отправитель, Получатель, Плательщик либо третье лицо).

В соответствии с законодательством РФ: Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 30.06.2003 года за №87-ФЗ (в ред. от 18.03.2020 г.) «О транспортно-экспедиционной деятельности», Постановление Правительства РФ от 08.09.2006 года за №554 «Об утверждении Правил транспортно-экспедиционной деятельности», транспортные уставы и кодексы, - Клиентом может выступать Отправитель, Получатель, так и Плательщик, либо третье лицо, в связи с чем соответствующие пункты Договора публичной оферты, регламентирующие права и обязанности Клиента, применяются к Отправителю, Получателю, Плательщику в той части, в которой те или иные права и обязанности предусмотрены вышеперечисленным законодательством РФ и настоящим Договором для Клиента, Отправителя, Получателя, Плательщика за услуги соответственно.

1.3. Отправитель – лицо, предъявившее груз к оказанию транспортно-экспедиционных услуг.

1.4. Получатель – лицо, указанное в транспортном документе, в качестве уполномоченного принять груз (отправление) к Экспедитора.

1.5. Транспортный документ – товарно-транспортная накладная (далее также - ТТН) на груз (отправление).

1.6. Транспортно-экспедиционные услуги – услуги по организации перевозки груза, заключению договоров перевозки груза, обеспечению отправки и получения груза, а также иные услуги, связанные с перевозкой груза.

1.7. Экспедитор – лицо, выполняющее или организующее выполнение определенных договором транспортной экспедиции транспортно-экспедиционных услуг.

1.8. Экспедиторские документы – поручение экспедитору, экспедиторская расписка, складская расписка.

Поручение экспедитору (Заявка на транспортно-экспедиторское обслуживание, заявка на ТЭО) – документ, определяющий перечень и условия оказания Экспедитором Клиенту транспортно-экспедиционных услуг в рамках договора транспортной экспедиции.

Экспедиторская расписка – документ, подтверждающий факт получения Экспедитором для перевозки груза от Клиента либо от лица, указанного им как Отправителя груза.

Складская расписка – документ, подтверждающий факт принятия Экспедитором у Клиента груза на складское хранение.

2. Общие положения

2.1. Настоящие правила оказания транспортно-экспедиционных услуг ООО «Сервис Транс-Карго» устанавливается порядок организации оказания услуг, в том числе правила прием, обработки и выдачи грузов (далее - Правила).

2.2. Клиентом, заключившим договор с Экспедитором, т.е. лицом, на которое распространяются положения Договора транспортной экспедиции и настоящих Правил, являются как лица, заключившие договор с Экспедитором путем непосредственного подписания Договора, так и лица, заключившие Договор с Экспедитором путем подписания товарно-транспортной накладной или иного транспортного документа на груз.

Договор транспортной экспедиции и настоящие Правила являются публичной офертой – публичным предложением, содержащим все существенные условия договора, из которого вытекает наличие воли лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым лицом, которое его акцептует.

Подписание Клиентом Договора или транспортного документа на груз является акцептом, т.е. полным и безоговорочным принятием предложения, содержащегося в оферте – согласие на вступление в договорные отношения на условиях Договора и Правил Экспедитора.

2.3. В целях организации транспортно-экспедиционных услуг по перевозке и доставке груза Экспедитор использует услуги и технологии специализированных организаций на основе имеющихся договорных отношений. Ответственность за действия привлекаемых лиц несет Экспедитор, за исключением случаев, когда выполнение привлекаемыми лицами отдельных работ и услуг осуществляется по прямому указанию Клиента.

2.4. Способ доставки, используемые виды транспорта и маршрут следования груза определяются Экспедитором самостоятельно. Место выдачи груза в пункте назначения Экспедитор также выбирает

самостоятельно, в зависимости от места нахождения погрузочно-разгрузочных площадок и складов Экспедитора.

2.5. При организации транспортно-экспедиционных услуг в отношении отдельных грузов (отправлений) Экспедитор и Отправитель либо Экспедитор и Получатель вправе согласовать конкретное место доставки и (или) выдачи груза (склад Получателя, доставка груза по конкретному адресу и пр.) при наличии технических и технологических возможностей Экспедитора организовать доставку в указанное место.

В таком случае в транспортном документе делается соответствующая отметка с указанием адреса места доставки и (или) выдачи.

2.6. В случае поступления Экспедитору взаимоисключающих указаний от Отправителя и Получателя или при необходимости получения уточнений обстоятельств, имеющих значение для сохранной доставки груза, Экспедитор получает и исполняет указания от Отправителя.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Обязанности Клиента:

3.1.1. Предоставить полную, точную, достаточную и достоверную информацию о грузе и условиях его доставки (перевозки), а также документы, необходимые для выполнения Экспедитором обязанностей, предусмотренных настоящим Договором. При необходимости согласовать с Экспедитором дополнительные услуги.

3.1.2. Отправитель при заказе услуг Экспедитора обязан:

- Отправитель – физическое лицо: предоставить Экспедитору информацию о своих паспортных данных (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, место рождения, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства согласно паспорту) или полные реквизиты иного документа, удостоверяющего личность, а равно предоставить аналогичную информацию в отношении Получателя – физического лица, Плательщика – физического лица, а в отношении Получателя и (или) Плательщика – юридического лица предоставить информацию о полном наименовании, включая организационно-правовую форму, ОГРН, ИНН, КПП, адресе места нахождения юридического лица по ЕГРЮЛ, а также почтовом адресе;

- Отправитель – юридическое лицо: предоставить Экспедитору информацию о полном наименовании, включая организационно-правовую форму, ОГРН, ИНН, КПП, адресе места нахождения юридического лица по ЕГРЮЛ, почтовом адресе юридического лица, паспортных данных (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, место рождения, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства согласно паспорту) или полные реквизиты иного документа, удостоверяющего личность представителя Отправителя – юридического лица,

- а также предоставить аналогичную информацию в отношении Получателя – юридического лица, Плательщика – юридического лица, а в отношении Получателя и (или) Плательщика – физического лица предоставить информацию о паспортных данных (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, место рождения, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства согласно паспорту) или полные реквизиты иного документа, удостоверяющего личность.

В случае отказа Отправителя предоставить вышеуказанную информацию Экспедитор имеет право отказать в оказании транспортно-экспедиционных услуг.

3.1.3. Предоставить Экспедитору груз (отправление) в недеформированной таре, исключающей доступ к содержимому и удовлетворяющей «Требованиям ООО «Сервис Транс-Карго» в транспортной таре», утвержденным Экспедитором (Приложение №2 к Договору).

До передачи груза (отправления) Экспедитору подготовить, промаркировать в соответствии с требованиями Экспедитора, размещенными на сайте www.stcargo.ru, и упаковать груз в тару, исключающую:

- повреждение и (или) утрату груза в процессе перевозки;
- повреждение и (или) утрату иного груза, следующего в одном транспортном средстве с грузом

Клиента;

- причинение вреда работникам и имуществу Экспедитора, перевозчиков, иных лиц.

Груз (отправление), обращение с которым при погрузочных (разгрузочных) операциях, перевозке и хранении требует специальных условий, должен быть промаркирован манипуляционными знаками в соответствии с требованиями Межгосударственного стандарта «Маркировка грузов» (ГОСТ 14192-96) либо в обязательном порядке содержать на упаковке соответствующие предупредительные надписи.

Если при принятии груза к оказанию транспортно-экспедиционных услуг упаковке не соответствует условиям перевозки (доставки, хранения), а Клиент и (или) Отправитель отказывается оплатить услуги по его упаковке / переупаковке, Экспедитор вправе по своему усмотрению:

- отказаться от оказания услуг в отношении такого груза и потребовать от Клиента и (или) Отправителя возмещения понесенных убытков,

либо

- осуществить доставку такого груза, однако в этом случае Клиент и (или) Отправитель несет

ответственность за последствия неправильной упаковки груза (деформация, течь, поломка, бой и т.д.).

3.1.4. Не сдавать без согласования с Экспедитором для оказания транспортно-экспедиционных услуг груз, содержащий взрывчатые, радиоактивные, химически активные, ядовитые, легковоспламеняющиеся, токсичные, самовозгорающиеся вещества, опасные грузы, согласно Межгосударственному стандарту «Грузы опасные. Классификация и маркировка» (ГОСТ 19433-88), а также предметы, запрещенные к перевозке в соответствии с законодательством РФ, законодательством страны места отправления и (или) доставки груза, а равно товары и предметы, транспортировка которых требует специального подвижного состава, специальных приспособлений и технологий или наличия у Экспедитора специальных разрешений (лицензий).

3.1.5. Совместно с Экспедитором надлежащим образом оформить транспортный документ и другие необходимые документы, требующиеся для оказания транспортно-экспедиционных услуг по каждой отдельной перевозке (доставке) груза.

3.1.6. Надлежащим образом уведомить Получателя о способе оповещения Экспедитором Получателя о доставке груза в порядке, установленном пунктом 4.9.1 настоящих Правил.

3.1.7. Обязательства по подпунктам 3.1.1 – 3.1.6 Правил несет Отправитель, если Клиент не является Отправителем. На Клиента возлагается прямая обязанность уведомить Отправителя об указанных в настоящем пункте обязанностях, в противном случае риск наступления неблагоприятных последствий, возникших в связи с неисполнением Отправителем обязанностей, указанных в настоящем пункте, несет Клиент.

3.1.8. Обеспечить участие своего представителя или представителя Отправителя при проведении по инициативе Экспедитора внутритарной проверки содержимого груза или внутреннего пересчета содержимого груза и составлении соответствующего Акта.

3.1.9. Оплатить услуги Экспедитора. При отказе Плательщика и (или) Получателя от оплаты услуг Экспедитора обязанности по оплате всех причитающихся Экспедитору платежей лежат на Клиенте и Отправителе солидарно.

3.1.10. По окончании периода, в течение которого стоимость складских услуг включена в стоимость оказания транспортно-экспедиционных услуг, оплатить складские услуги Экспедитора. При отказе Плательщика и (или) Получателя от оплаты услуг складского хранения обязанности по оплате всех причитающихся Экспедитору платежей лежат на Клиенте и Отправителе солидарно.

3.1.11. Принять доставленный груз, либо обеспечить его принятие Получателем, если Клиент не является Получателем.

3.1.12. Обеспечить предоставление информации на момент передачи груза (заполнения транспортного документа) о Плательщике, если оплата транспортно-экспедиционных услуг производится третьим лицом. При невозможности предоставить указанную информацию при передаче груза к оказанию услуг, обеспечить уведомление Экспедитора. При отсутствии информации в транспортном документе и уведомления об оплате третьим лицом, оплатить складское хранение за период нахождения груза на складе Экспедитора при сроке хранения свыше срока, установленного в соответствии с тарифами Экспедитора, размещенными на сайте www.stcargo.ru. При отказе Плательщика и (или) Получателя от оплаты услуг складского хранения обязанности по оплате всех причитающихся Экспедитору платежей лежат на Клиенте и Отправителе солидарно.

3.1.13. В случае прибытия груза в пункт назначения с недостаточей количества мест, а также с изменением состояния тары, Получатель с участием представителя Экспедитора составляют коммерческий акт. С целью определения имущества, находящегося в грузе, Стороны используют сопроводительные документы, следующие совместно с грузом. В случае их отсутствия, Получатель обязан запросить их у Отправителя и предоставить Экспедитору.

Если Отправитель и (или) Получатель – юридическое лицо (ИП), то груз не выдается до предоставления документов, подтверждающих содержимое груза и его стоимость, при этом складские услуги не оплачиваются.

Если Отправитель и (или) Получатель – физическое лицо, то груз выдается с описью содержимого груза.

3.1.14. При заказе дополнительной услуги по предоставлению упаковки (переупаковки), Отправитель обязан присутствовать при опломбировании грузовых мест.

3.1.15. При передаче к оказанию транспортно-экспедиционных услуг груза стоимостью 300 (Триста) рублей и более за 1 (Один) кг, - Отправитель и (или) Клиент обязан объявить ценность груза и застраховать его. Отправитель и (или) Клиент, отправляя груз без объявленной ценности, но обеспечивая его страхование, подтверждает, что его документально подтвержденная стоимость не превышает 300 (Триста) рублей за 1 (Один) кг груза.

3.1.16. При передаче к оказанию транспортно-экспедиционных услуг груза представителем Отправителя и (или) Клиента обеспечить оформление полномочий представителя в установленном законодательством РФ, настоящим Договором и Правилами порядке. В случае отказа Отправителя и (или) Клиента предоставить доверенность Экспедитор имеет право отказать в оказании услуг.

3.2. Обязанности Экспедитора:

3.2.1. Обеспечить доставку груза (отправления) Клиента в пункт назначения в неизменном количестве мест и состоянии тары.

3.2.2. Обеспечить оказание транспортно-экспедиционных услуг с соблюдением сроков, предусмотренных Договором, Правилами. Указанные сроки могут быть продлены в случае возникновения обстоятельств, препятствующих своевременному оказанию услуг и не зависящих от Экспедитора, к которым, в частности, относятся обстоятельства непреодолимой силы, решения государственных органов, введение конвенционных запретов перевозчиками. О возникновении указанных обстоятельств Экспедитор незамедлительно информирует, разместив сообщение на сайте www.stcargo.ru, в офисах и на складских площадках Экспедитора.

3.2.3. Собственными силами либо путем привлечения третьих лиц оказать комплекс транспортно-экспедиционных услуг.

Основные услуги включают в себя:

- приемка и определение параметров груза (количество мест, вес, объем);
- обеспечение Отправителя средствами для устранения недостатков упаковки;
- погрузочно-разгрузочные работы на складах Экспедитора. Прием груза непосредственно в транспортное средство Экспедитора считается приемом на склад Экспедитора;
- обеспечение при необходимости груза и транспортного средства требуемыми креплениями и приспособлениями для погрузки и перевозки с последующим демонтажем таких креплений и приспособлений;
- информирование, по запросу Клиента, о месте нахождения груза, путем размещения информации на сайте www.stcargo.ru, а также по устным запросам, в том числе, по телефонам Экспедитора;
- осуществление складских услуг в течение срока, установленного в соответствии с тарифами Экспедитора, размещенными на сайте www.stcargo.ru;
- выдача прибывшего груза Получателю.

Дополнительные услуги включают в себя:

- оказание складских услуг в пункте назначения свыше периода, установленного в соответствии с тарифами Экспедитора, размещенными на сайте www.stcargo.ru;
- автоэкспедирование груза в пунктах отправления и получения;
- изготовление жесткой упаковки (обрешетка), доставка в жесткой упаковке Экспедитора;
- упаковка груза в стретч-пленку;
- маркировка груза в соответствии с требованиями Экспедитора силами Экспедитора;
- предоставление тары для упаковки (коробки, мешки) и производство опломбирования груза;
- обработка отправления по 1 (Одной) ТТН с сортированием и группировкой груза;
- предоставление ксерокопий комплекта документов на отправку груза, подтверждающих факт получения груза Получателем;
- предоставление ксерокопий документов с подписью Получателя;
- прием-выдача груза (отправления) с внутренним пересчетом по накладным;
- доставка груза (отправления) с обеспечением температурного режима не ниже 0 градусов Цельсия;
- доставка негабаритного груза (отправления);
- доставка хрупкого груза;
- оказание услуг по погрузке-выгрузке отправления без оказания услуг доставки по Договору с Экспедитором (отказ Отправителя от основной услуги), отказ Отправителя от основной услуги доставки не допускается в отношении груза, погруженного в транспортное средство и подготовленного к доставке;
- принятие груза на склад;
- перевозка документов;
- возврат документов;
- иные услуги, не включенные в перечень основных.

3.2.4. Предоставить Клиенту, по его требованию, транспортный документ, содержащий условия доставки и стоимость услуг.

3.2.5. Предоставить Клиенту либо Плательщику счет на оплату услуг по Договору.

3.2.6. Проверять достоверность представленных Клиентом документов, а также достоверность информации о характеристиках груза, условиях его доставки и иной информации, необходимой для исполнения обязанностей. Проверка осуществляется путем внутреннего пересчета либо путем внутреннего осмотра содержимого груза в присутствии Клиента (Отправителя, Получателя). Содержимое не проверяется на предмет: работоспособности, недостатков, связанных с качеством содержимого груза, наличия скрытых дефектов, чувствительности к температурному воздействию.

3.3. Права Клиента:

3.3.1. Давать письменные указания Экспедитору, уточняющие условия доставки. Такие указания принимаются к исполнению, если они представлены в форме, не вызывающей у Экспедитора сомнений в их достоверности:

- юридические лица – имеют право такое указание передать факсимильным способом и (или) направлять по адресам электронной почты Экспедитора;
- индивидуальные предприниматели (при наличии у них печати) – имеют право такое указание передать факсимильным способом и (или) направлять по адресам электронной почты Экспедитора;
- физические лица – указания оформляют собственноручно и передают в оригинале Экспедитору, с предъявлением документа, удостоверяющего личность.

3.3.2. Поручить Экспедитору оказание любых услуг, изложенных в Тарифах Экспедитора.

3.3.3. Получать от Экспедитора информацию о местонахождении груза.

3.4. Права Экспедитора:

3.4.1. Экспедитор вправе отказаться от исполнения указаний Клиента по условиям доставки в случаях:

- несоответствия указаний правилам перевозок, действующим на соответствующих видах транспорта либо решениям государственных органов;
- несоответствия указаний применяемым Экспедитором технологиям доставки.

3.4.2. Отступать от согласованных в транспортном документе условий доставки и (или) указаний Клиента, если Экспедитор действует в интересах Клиента.

3.4.3. Не приступать к исполнению обязанностей до представления Клиентом необходимых документов, а также информации о свойствах груза, об условиях его доставки и иной информации, необходимой для исполнения своих обязанностей.

3.4.4. Не выдавать груз в случаях:

- наличия задолженности по оплате как основных, так и дополнительных услуг;
- наличия задолженности по оплате убытков Экспедитора за удержание груза (складские услуги).

3.4.5. Экспедитор имеет право при въезде / выезде транспортного средства Отправителя и (или) Получателя на территорию склада Экспедитора осуществлять осмотр транспортного средства на предмет ввозимого / вывозимого имущества.

4. Правила приема-передачи груза

4.1. Прием груза может осуществляться:

- на складе Экспедитора;
- на складе Клиента (Отправителя) или в другом месте, указанном Клиентом (Отправителем).

Груз принимается при предъявлении документа, удостоверяющего личность, надлежащим образом оформленной доверенности, содержащей подпись и печать, а при необходимости иных документов, подтверждающих полномочия Отправителя.

Клиент уведомлен и согласен, что Экспедитор не производит юридическую экспертизу подлинности подписей и печатей, содержащихся в доверенностях представителей Отправителя, не ознакомлен с содержанием учредительных документов Отправителя, включая, но не ограничиваясь, в части требования проставления печатей на доверенностях, также не требует нотариально удостоверенную доверенность для подтверждения полномочий Отправителя, в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 312 ГК РФ «Исполнение обязательства надлежащему лицу».

Надлежащей доверенностью, подтверждающей полномочия на сдачу груза, будет являться доверенность, предъявленная Экспедитору представителем Отправителя. Экспедитор не несет ответственности за последствия приема груза от неуполномоченного лица в тех случаях, когда Экспедитор не мог установить факта приема груза от неуполномоченного лица в тех случаях, когда Экспедитор не мог установить факта приема груза от неуполномоченного лица при обычном осмотре документов,

предъявляемых представителем Отправителя.

Также Экспедитор вправе принять груз от лица, чьи полномочия, в силу положений статьи 182 ГК РФ «Представительство», могут явствовать из обстановки, в которой действует представитель (в том числе, но не ограничиваясь, к таким случаям относятся: наличие документа удостоверяющего личность и печати юридического лица или индивидуального предпринимателя у представителя при отсутствии доверенности; документа удостоверяющего личность и штампа организации, в случае передачи к доставке груза на складе Отправителя и др.).

4.2. Не допускается оформление одним транспортным документом (и, следовательно, отправка в составе одного груза):

- грузов, которые по своим свойствам, в соответствии с правилами, действующими на соответствующих видах транспорта, не допускаются к совместной перевозке в одном транспортном средстве;
- сверхнегабаритного груза в составе габаритных и негабаритных отправок. Сверхнегабаритный груз оформляется отдельным транспортным документом.

4.3. Условия оказания транспортно-экспедиционных услуг по каждой конкретной доставке (пункт отправления и пункт назначения, наименование, адреса и телефоны Отправителя, Получателя, число мест, вес, объем и наименование грузобагажа, состояние тары, перечень дополнительных услуг, Экспедитор) фиксируются в транспортном документе.

4.4. В случае, если сопроводительные документы на груз передаются Отправителем отдельно (не внутри груза), Экспедитор оказывает услугу по перевозке документов и возврату документов в соответствии с пунктом 4.11 настоящих Правил.

4.5. При предъявлении к доставке груза (отправлений), содержащих товары, подлежащие отдельным видам государственного контроля (таможенного, санитарного, ветеринарного, фитосанитарного и т.д.) Клиент (Отправитель) обязан предоставить Экспедитору все документы и сведения, относящиеся к процедурам указанных видов контроля.

Все риски, связанные с невозможностью доставки вследствие несоблюдения требований законодательства РФ, законодательства стран отправления / доставки груза в области указанных видов государственного контроля несет Клиент (Отправитель).

Клиентом (Отправителем) Экспедитору возмещаются все убытки (включая суммы штрафов, сборов, убытков, вызванных простоями транспортных средств и т.д.) понесенные Экспедитором вследствие несоблюдения Клиентом (Отправителем) требований настоящего пункта Правил.

4.6. Порядок приема груза на складе Экспедитора.

4.6.1. Прием груза (отправлений) на складе Экспедитора осуществляется во время работы склада. Адрес склада и время его работы доводится Экспедитором путем размещения информации на сайте www.stcargo.ru, в офисе Экспедитора, а также по телефонным запросам Клиента.

4.6.2. Отправитель получает на складе Экспедитора поручение Экспедитору (заявка на ТЭО). Отправитель имеет право предварительно заполнить и распечатать заявку на ТЭО с сайта Экспедитора. В случае неправильного заполнения заявка на ТЭО заполняется заново после консультации с Экспедитором.

4.6.3. Отправитель вносит в заявку на ТЭО наименование Отправителя, Получателя, Плательщика, их телефоны, фактические адреса, наименование имущества в грузе и место оплаты за доставку груза.

4.6.4. Сдавая груз, Отправитель предъявляет Экспедитору заполненную заявку на ТЭО.

4.6.5. Отправитель / Клиент самостоятельно определяет соответствие упаковке характеру груза, которая обеспечит его сохранность при транспортировке. Отправитель / Клиент вправе заказать дополнительную упаковку у Экспедитора.

Дополнительная упаковка груза не освобождает Отправителя / Клиента от обязательств по обеспечению надлежащей внутренней / внутритарной упаковки груза. Ответственность за повреждение груза при целостности дополнительной упаковки лежит на Отправителе / Клиенте.

4.6.6. Оплата за упаковку груза и тару Экспедитора производится согласно тарифам Экспедитора, размещенным на сайте www.stcargo.ru.

4.6.7. При передаче груза Отправитель обязан вести счет мест сдаваемого груза совместно с Экспедитором. При несовпадении данных Отправителя и Экспедитора необходимо произвести повторный пересчет количества мест.

4.6.8. Отправитель / Клиент обязуется самостоятельно произвести маркировку груза в соответствии с требованиями Экспедитора, размещенными на сайте www.stcargo.ru. Экспедитор по указанию Отправителя / Клиента за отдельную плату производит маркировку мест в грузе в присутствии Отправителя, что подтверждает согласие Отправителя / Клиента с правильностью маркировки.

4.6.9. Экспедитор производит взвешивание и обмер груза. Полученные данные вносятся в заявку на ТЭО, экспедиторскую расписку, и заверяются Сторонами. Вес груза (отправлений) указывается с точностью до 1 (Одного целого) килограмма. Вес и объем принятого груза указываются в транспортном документе для расчета стоимости услуг Экспедитора.

Если груз не имеет физических объемных параметров упаковки, предполагающих размещение в транспортном средстве без потери емкости транспортного средства по причине упаковки груза Клиентом и (или) Отправителем самостоятельно, Экспедитор имеет право на свое усмотрение применить повышающий коэффициент к объему груза.

4.6.10. При наличии в экспедиторских и транспортных документах отметок «Тара имеет существенные повреждения» и «Тара имеет доступ к содержимому» Экспедитор обязан указать количество мест, соответствующее этим отметкам.

4.6.11. После внесения Экспедитором в заявку на ТЭО и экспедиторскую расписку данных о параметрах груза (количество мест, объем, вес), а также о заказанных дополнительных услугах, Отправитель проверяет правильность внесения данных, после чего Отправитель подписывает заявку на ТЭО, а Экспедитор – экспедиторскую расписку.

4.6.12. Экспедитор оформляет 4 (Четыре) экземпляра Акта приема-передачи груза (один – передается Отправителю при приеме груза, второй – передается Получателю, третий - Экспедитору), которые проверяются на правильность заполнения Отправителем и, в случае отсутствия ошибок, Акт приема-передачи подписывается Отправителем. Прием груза Экспедитором подтверждается Актом приема-передачи груза. После подписания Акта приема-передачи груза внесение изменений в условия доставки допускается исключительно на основании отдельных писем, форма которых находится на сайте www.stcargo.ru.

4.6.13. Заполнение Акта приема-передачи груза осуществляется машинописным, в том числе компьютерным способом, или от руки. Подчистки и помарки не допускаются. Все изменения и исправления в транспортном документе действительны только при условии их заверения подписями уполномоченных лиц Экспедитора и Клиента / Отправителя.

4.7. Порядок приема-передачи груза на складе Клиента (Отправителя) или в другом мест, указанном Клиентом (Отправителем). Порядок приема груза при экспедировании.

4.7.1. Клиент (Отправитель) имеет право, при условии заказа и последующей оплаты услуги экспедирования груза, сдать груз на своем складе.

4.7.2. Клиент направляет Поручение Экспедитору на оказание услуг по экспедированию Экспедитору путем заполнения формы на сайте www.stcargo.ru.

В таком Поручении указывается:

- наименование Клиента (Отправителя), номер и дата Договора с Экспедитором;
- адрес склада Отправителя или иного места подачи транспортного средства;
- время подачи транспортного средства (интервала времени, в течение которого должно быть подано транспортное средство), с учетом возможности подъезда транспортного средства;
- сведения о грузе (отправлении) (количество, вес, тара, габариты, категория груза);
- ФИО контактного лица с указанием телефонного номера;
- иная информация, включая информацию о необходимости оказания дополнительных услуг.

4.7.3. Поручение на оказание услуг по экспедированию становится обязательной только после принятия (подтверждения) ее Экспедитором.

4.7.4. Экспедитор принимает Поручение на оказание услуг по экспедированию не позднее дня, предшествующего дню отгрузки. Экспедитор согласовывает с Клиентом (Отправителем) сроки выполнения заявки.

4.7.5. При отсутствии возможности выполнения Поручения по техническим и (или) технологическим причинам, а также в случае подачи заявки с нарушением сроков или при не заполнении (неправильном или неточном заполнении) граф заявки, Экспедитор вправе отказаться от ее выполнения.

4.7.6. Клиент (Отправитель) обязан обеспечить доступ транспортных средств на территорию склада Отправителя или в иное место погрузки, указанное в заявке.

4.7.7. Погрузочные работы на складе Отправителя или в иных местах обеспечиваются Клиентом (Отправителем). При этом Клиент (Отправитель) вправе поручить (при наличии соответствующих организационных, технических и технологических возможностей Экспедитора) выполнение погрузочных работ Экспедитору, с соответствующей оплатой указанных работ, согласно тарифам Экспедитора при условии предварительного заказа такой услуги в заявке.

4.7.8. Отправитель обязан по прибытии транспортного средства Экспедитора заблаговременно оформить сопроводительные документы на груз и незамедлительно предоставить подготовленный к отправке груз.

4.7.9. При приеме груза Сторонами оформляется заявка на ТЭО и экспедиторская расписка по форме Экспедитора.

4.7.10. При приеме груза на территории Отправителя взвешивание и обмер груза не производятся. В экспедиторских документах указывается только количество мест.

- 4.7.11. При передаче груза Отправитель обязан вести счет мест сдаваемого груза, совместно с Экспедитором. При несовпадении данных Отправителя и Экспедитора производится повторный пересчет количества мест.
- 4.7.12. При передаче груза Отправитель обязан в заявке на ТЭО отразить перечень требуемых дополнительных услуг.
- 4.7.13. При передаче Экспедитору груза для двух и более Получателей, Отправитель обязан разместить на груз видимую и понятную для Экспедитора информацию об адресатах Отправителя (таблички, маркировка).
- 4.7.14. В нормативное время погрузки / выгрузки входит оформление Экспедитором экспедиторских документов.
- 4.7.15. В случае отказа Клиента от заявки на ТЭО после прибытия к нему транспортного средства, Клиент обязан оплатить «холостой пробег» транспортного средства.
- 4.7.16. В случае необходимости заезда транспортного средства в офис за документами, оплата производится Клиентом согласно тарифам Экспедитора.
- 4.7.17. Если въезд на территорию Отправителя платный, Клиент обязан возместить Экспедитору фактически понесенные расходы.
- 4.7.18. Если фактический вес и объем груза меньше указанных в заявке на ТЭО, сумма оплаты за оказание услуг по экспедированию рассчитывается на основании параметров груза, указанных в заявке.
- 4.7.19. Если фактический вес и объем груза оказываются больше указанных в заявке на ТЭО, оплата услуги производится по фактическим параметрам груза.
- 4.7.20. Отправитель при заказе услуги экспедирования более одного груза имеет право объединить общий вес и объем отправок, с оплатой услуг согласно тарифам Экспедитора при совокупности следующих условий:
- экспедирование нескольких грузов одного Отправителя в одном транспортном средстве;
 - указание Клиента об объединении веса, объема (письменное уведомление);
 - оплата всех услуг экспедирования груза следующего в одном транспортном средстве – одним Клиентом.
- 4.7.21. Если груз не имеет физических объемных параметров упаковки, предполагающих размещение в транспортном средстве без потери емкости транспортного средства по причине упаковки груза Клиентом и (или) Отправителем самостоятельно, Экспедитор имеет право на свое усмотрение применить повышающий коэффициент к объему груза.
- 4.7.22. Отправитель / Клиент самостоятельно определяет соответствие упаковки характеру груза, которая обеспечит его сохранность при транспортировке. Отправитель / Клиент вправе заказать дополнительную упаковку у Экспедитора. Дополнительная упаковка не освобождает Отправителя / Клиента от обязательств по обеспечению надлежащей внутренней / внутритарной упаковки груза. Ответственность за повреждение груза при целостности дополнительной упаковки лежит на Отправителе / Клиенте.
- 4.7.23. При заказе услуги по предоставлению тары для упаковки (коробки, мешки) груза, укладка мест производится Клиентом самостоятельно, а затем Экспедитор, в присутствии Клиента, производит опломбирование груза.
- 4.7.24. В случае простоя транспортного средства Экспедитора свыше нормативного времени погрузки-выгрузки, согласно тарифам Экспедитора Клиент уплачивает Экспедитору плату в соответствии с тарифами Экспедитора, действующими в регионе оказания услуги и опубликованными на сайте www.stcargo.ru.

4.8. Страхование и объявленная стоимость груза.

4.8.1. В качестве дополнительной услуги Экспедитор по заявке Отправителя / Клиента и за его счет, либо за счет лица, указанного Клиентом, имеет право исполнить поручение указанных выше лиц и обеспечить перечисление страховой премии страхователя в адрес страховщика. Понесенные расходы Клиент возмещает Экспедитору в полном объеме.

Возмещение Клиентом вышеуказанных затрат и (или) полученные для перечисления в адрес страховщика в качестве страховой премии денежные средства не включаются в доходы Экспедитора. Отчетом Экспедитора о выполнении поручения Клиента о перечислении страховой премии является транспортный документ с отметкой об исполнении поручения о перечислении страховой премии.

В обстоятельствах наступления страхового случая (порчи / повреждения / утраты груза) Клиент имеет право получить через Экспедитора и (или) напрямую у страховщика копию полиса страхования.

4.8.2. Если стоимость груза составляет по оценке Отправителя 300 (Триста) рублей и более за 1 (Один) кг, то Отправитель / Клиент в обязательном порядке объявляет ценность груза и обязан его застраховать на период оказания транспортно-экспедиционных услуг Экспедитором. Выгодоприобретателем по договору

страхования является лицо, имеющее основанный на законе, ином правовом акте или договоре интерес в сохранении этого имущества.

4.8.3. При передаче к доставке груза (отправления), предназначенного для личных (бытовых) нужд, Отправитель обязан в графе «наименование груза» в Заявке на ТЭО (Поручении Экспедитору) указать «личные вещи» и обязательно предъявить опись всего имущества. Опись может быть сделана машинописным способом, либо от руки. Опись заверяется подписью Отправителя и представителя Экспедитора.

4.8.4. В остальных случаях Отправитель самостоятельно решает объявлять либо не объявлять ценность груза.

4.8.5. Тарифы на услуги страховщика размещены на официальном сайте Экспедитора www.stcargo.ru.

4.8.6. Объявленная Клиентом (Отправителем) ценность имущества в грузе не должна превышать его действительную стоимость.

4.8.7. Стоимость товаров в грузе определяется исходя из цены, указанной в счете продавца или предусмотренной договором.

4.8.8. При передаче к оказанию транспортно-экспедиционных услуг груза с объявленной ценностью Клиент (Отправитель) представляет Экспедитору товаросопроводительные документы, содержащие информацию о стоимости.

4.8.9. При приеме груза с объявленной ценностью Экспедитор имеет право производить внутритарную проверку содержимого груза и (или) внутренний пересчет содержимого груза на соответствие объявленной стоимости содержимому грузу. При внутритарной проверке и внутреннем пересчете обязательно участие Отправителя.

4.8.10. Проведение внутритарной проверки и пересчета, произведенных по инициативе Экспедитора, Клиентом не оплачивается.

4.8.11. При передаче к доставке груза (отправления), стоимость которого составляет по оценке Отправителя более 20 000 000 (Двадцать миллионов) рублей, Отправитель / Клиент обязуется своими силами организовать или передать Экспедитору письменное поручение на организацию охраны (вооруженной охраны) такого груза (отправления). В таком случае Отправитель обязуется оплатить расходы Экспедитора, связанные с организацией такой вооруженной охраны, а также накладные расходы Экспедитора, связанные с перемещением физической охраны совместно с грузом (отправлением).

4.9. Уведомление о прибытии груза. Оформление документов для получения, выдача груза.

4.9.1. Клиент, Отправитель и Получатель обязуются самостоятельно отслеживать движение груза после его передачи Экспедитору с помощью сервисов пользователя, размещенных на сайте www.stcargo.ru, в том числе самостоятельно отслеживать наступление сроков платного складского хранения и предпринимать меры к своевременному получению груза Получателем.

4.9.2. О прибытии груза Экспедитор, если в его распоряжении имеются контактные данные для допустимых настоящим Договором способов уведомления, имеет право уведомить Получателя не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой прибытия. Достаточным способом уведомления Клиента / Получателя является уведомление по адресу электронной почты (e-mail), указанному в транспортном документе, в том числе с помощью автоматического информатора на телефонный номер Получателя, указанный в транспортном документе. Подтверждением факта уведомления является запись о событии, дате и времени уведомления в корпоративной программе.

Повторное уведомление по адресу электронной почты (e-mail) направляется Получателю в первый день платного складского хранения, не входящего в стоимость транспортно-экспедиционных услуг.

Уведомление Получателю имеет следующее содержание: наименование Получателя, номер Экспедиторской расписки и контактный телефон Экспедитора для уточнения дополнительной информации.

Повторное уведомление дополнительно содержит информацию о дате с которой начинается платное складское хранение.

При невозможности уведомить Получателя по указанным в транспортном документе контактными данным, Экспедитор уведомляет об этом по телефону Клиента и (или) Отправителя, запрашивая указания о дальнейших действиях и иные контактные данные Получателя.

4.9.3. Для получения груза Получатель при обращении к Экспедитору сообщает номер Экспедиторской расписки.

4.9.4. Выдача груза представителю Получателя производится Экспедитором при предъявлении доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства и документа, удостоверяющего личность.

Груз (отправление) выдается при предъявлении документа, удостоверяющего личность, надлежащим

образом оформленной доверенности, содержащей подпись, а при необходимости иных документов, подтверждающих полномочия Получателя.

Клиент уведомлен и согласен, что Экспедитор не производит юридическую экспертизу подлинности подписей и печатей, содержащихся в доверенностях представителей Получателя, не ознакомлен с содержанием учредительных документов Получателя, включая, но не ограничиваясь, в части требования проставления печатей на доверенностях, также не требует нотариально удостоверенную доверенность для подтверждения полномочий Получателя, в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 312 ГК РФ «Исполнение обязательства надлежащему лицу».

Надлежащей доверенностью, подтверждающей полномочия на получение груза, будет являться доверенность, предъявленная Экспедитору представителем Получателя. Экспедитор не несет ответственности за последствия выдачи груза неуполномоченному лицу в тех случаях, когда Экспедитор не мог установить факта выдачи груза неуполномоченному лицу при обычном осмотре документов, предъявляемых представителем Получателя.

Также Экспедитор вправе выдать груз лицу, чьи полномочия, в силу положений статьи 182 ГК РФ «Представительство», могут явствовать из обстановки, в которой действует представитель (в том числе, но не ограничиваясь, к таким случаям относится: наличие документа удостоверяющего личность и печати юридического лица или индивидуального предпринимателя у представителя при отсутствии доверенности; наличие документа удостоверяющего личность и штампа организации, в случае выдачи груза на складе Получателя и др.).

4.9.5. Выдача груза производится при предъявлении следующих документов:

- Получатель – физическое лицо или Индивидуальный предприниматель, указанные в Экспедиторской расписке – оригинал документа, удостоверяющего личность;
- Получатель – представитель указанного в Экспедиторской расписке физического лица или Индивидуального предпринимателя – оригинал документа, удостоверяющего личность представителя, и оригинал нотариальной доверенности;
- Получатель – представитель указанного в Экспедиторской расписке юридического лица – оригинал документа, удостоверяющего личность представителя, и оригинал доверенности, удостоверенной в порядке пункта 4 статьи 185.1 ГК РФ «Удостоверение доверенности», или нотариальная доверенность;
- Получатель – генеральный директор юридического лица – оригинал документа, удостоверяющего личность, и решение (протокол) о назначении на должность. Решение (протокол) должно быть заверено печатью юридического лица. В случае получения груза непосредственно генеральным директором юридического лица проставляется печать указанного юридического лица, за исключением случая, когда организация не имеет печати, что подтверждается Уставом этого юридического лица.

4.9.6. Документами, удостоверяющими личность, признаются:

- паспорт гражданина РФ;
- удостоверение личности военнослужащего РФ; военный билет;
- временное удостоверение личности гражданина РФ;
- паспорт иностранного гражданина с копией нотариально удостоверенного перевода;
- документ, выданный иностранным государством с копией нотариально удостоверенного перевода;
- разрешение на временное проживание;
- вид на жительство;
- удостоверение беженца;
- свидетельство о предоставлении временного убежища на территории РФ;
- свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории РФ по существу.

4.9.7. Получатель может использовать доверенность, составленную в произвольной форме, при условии, что доверенность содержит необходимые установленные законодательством реквизиты.

4.9.8. Не нотариальная, составленная в произвольной форме доверенность должна содержать:

- полное наименование уполномоченного и уполномочивающего лица, реквизиты: ИНН/КПП, ОГРН, адрес места нахождения юридического лица;
- дату выдачи доверенности и срок ее действия;
- информацию о паспортных данных уполномоченного лица – паспортные данные: серия, номер, кем выдан, дата выдачи, адрес регистрации по паспорту или полные реквизиты иного документа, удостоверяющего личность;
- полномочия на получение груза;
- подпись лица, выдавшего доверенность с расшифровкой.

4.9.9. Для разового получения груза могут использоваться бланки доверенностей по форме М-2 или М-2а.

4.9.10. Экспедитор не несет ответственности за выдачу груза по подложному документу, в случае если из

документа явственно и без специальных средств и (или) познаний не следует, что он поддельный.

4.9.11. Представитель Клиента, Получателя, уполномоченный на получение груза, имеет право на подписание документов, подтверждающих получение груза, в том числе Акта приема-передачи груза, универсальных передаточных документов (УПД) и иных документов, связанных с получением груза.

4.9.12. Отсутствие удостоверяющего личность документа, доверенности или ненадлежащим образом оформленная доверенность на получение груза дает Экспедитору право не выдавать груз. Возникающие в этом случае убытки (дополнительное складское хранение, пробег автотранспорта при экспедировании и пр.) подлежат возмещению Клиентом.

4.9.13. При получении груза Получатель / его представитель передает оригинал доверенности (для представителя Получателя) и копию документа, удостоверяющего личность (для Получателя и его представителя), а при отсутствии возможности, данные с документов, удостоверяющих личность, переписываются в транспортный документ Получателем или его представителем от руки и удостоверяются его подписью. Обязательным является указание серии и номера документа, удостоверяющего личность, кем выдан, дата выдачи, адреса регистрации по паспорту или полные реквизиты иного документа, удостоверяющего личность.

Экспедитор имеет право проверить соответствие указанных данных.

4.9.14. Груз (отправление) выдается Получателю только после поступления оплаты за оказанные транспортно-экспедиционные услуги, если иное не согласовано Сторонами в соответствующем дополнительном соглашении к Договору.

4.9.15. После проверки предоставленных Получателем документов, в случае отсутствия замечаний, Экспедитор передает Получателю Акт приема-передачи груза для получения груза.

4.9.16. Получатель предъявляет Акт приема-передачи груза на складе Экспедитора, и Экспедитор выдает прибывший груз. При экспедировании Экспедитор одновременно передает Получателю Акт приема-передачи груза и груз.

4.9.17. При приеме груза Получатель обязан совместно с Экспедитором осмотреть прибывший груз и, в случае отсутствия замечаний (изменение состояния тары, количества мест, объема, веса), принять груз, о чем делается отметка в Акте приема-передачи груза.

4.9.18. Если при передаче груза Получателю будет выявлено изменение состояния тары, либо количества мест – производится внутритарная проверка содержимого.

4.9.19. По результатам проверки составляется акт, в котором указывается:

- состояние упаковки;
- перечень товаров, указанных в документах и не обнаруженных при осмотре;
- перечень повреждений груза – при наличии повреждения.

4.9.20. Акт подписывается представителями Сторон, участвующими в проводимой проверке. Представленные Клиентом / Получателем / Отправителем, заверенные копии документов являются неотъемлемой частью Акта. Отказ от подписи Акта не допускается. При наличии разногласий по форме и содержанию Акта Стороны вправе излагать в нем особое мнение.

4.9.21. При выдаче груза Получателю в неповрежденной таре (коробке, мешке), исключающем доступ к содержимому, и с сохраненной пломбой, номер которой указан в Акте приема-передачи груза, претензии по недостатке груза Экспедитором не принимаются и Акт не составляется.

4.9.22. При экспедировании груза на склад Получателя Экспедитор согласовывает срок его доставки. Стороны согласовали, что Получателем, указанным Клиентом, и (или) Клиенту подлежат выдаче грузы (отправления) по печати, без предоставления представителем Получателя доверенностей.

Выдача груза (отправления) без доверенности осуществляется Экспедитором только при условии, что выдача производится при экспедировании на склад Получателя, представителем Получателя при получении груза (отправления) будет предъявлен на обозрение представителю Экспедитора документ, удостоверяющий личность сотрудника Получателя, сведения о котором фиксируются в Акте приема-передачи груза, а именно: серия и номер паспорта, кем и когда выдан.

При этом представитель Получателя обязан подписать Акт приема-передачи груза, указать расшифровку подписи (Фамилия И.О.), с указанием должности представителя Получателя и заверить Акт приема-передачи печатью Получателя.

Стороны согласовали, что при несоблюдении Получателем условий, указанных в настоящем пункте, Экспедитор имеет право не выдавать груз (отправление) и требовать возмещения понесенных убытков (дополнительное складское хранение, пробег, автотранспорта и пр.).

При соблюдении условий, указанных в настоящем пункте, считается, что Экспедитор выполнил свои

обязательства по доставке груза (отправления) в полном объеме и выдал груз (отправление) надлежащему Получателю.

В случае споров по выдаче груза (отправления) неуполномоченному лицу, при условии соблюдения настоящего пункта, Стороны никаких претензий, в том числе материальных друг к другу не предъявляют.

4.9.23. Обязательства Экспедитора считаются выполненными с момента выдачи груза Клиенту (Получателю) в пункте назначения. Факт выдачи груза подтверждается подписями Клиента (Получателя) и Экспедитора в транспортном документе.

4.9.24. Выдача груза производится:

- на складе Экспедитора;
- на складе Получателя или в другом месте, указанном Клиентом (Получателем) при заказе экспедирования.

4.9.25. Выдача груза на складе Экспедитора осуществляется во время работы склада. Адрес склада и время его работы доводится Экспедитором путем размещения информации на сайте www.stcargo.ru, а также по телефонным запросам Клиента.

4.9.26. Погрузочно-разгрузочные работы на складе Экспедитора осуществляются Экспедитором и входят в стоимость основных транспортно-экспедиционных услуг по Договору.

4.9.27. При экспедировании Клиент должен уведомить Экспедитора о времени заезда транспортных средств, обеспечить доступ транспортных средств Экспедитора на территорию склада или в иное место выгрузки.

4.9.28. Получатель обязан совместно с Экспедитором осмотреть прибывший груз и, в случае отсутствия замечаний (изменение состояния тары, количества мест, объема, веса), принять груз, о чем делается отметка в Акте приема-передачи груза.

4.9.29. При отсутствии обстоятельств, вызывающих необходимость проверки состояния прибывших в грузе товаров, груз выдается Получателю без проверки.

4.9.30. Если вскрытие груза произведено Получателем после получения отправления и без участия Экспедитора, последний освобождается от ответственности за сохранность данного груза.

4.9.31. В случае несовпадения фактических параметров груза (вес, объем), указанных в Акте приема-передачи груза, производится перевешивание / повторный обмер груза и составляется Акт о выявлении несоответствий между оформленными и фактическими параметрами груза (отправления).

4.9.32. Если расхождение в весе, между указанным перевозочным документе и фактическим, составляет не более 5 (Пяти) процентов – данное расхождение признается несущественным, находящимся в пределах погрешности весов.

4.10. Услуги складского хранения. Правила удержания, реализации и утилизации груза.

4.10.1. Срок складского хранения, входящего в стоимость транспортно-экспедиционных услуг, груза на складе Экспедитора определяется в месте получения груза. Этот срок не может быть менее чем 2 (Два) рабочих дня со дня уведомления Получателя о прибытии груза (отправления) или со дня прибытия груза (отправления), считая со дня более позднего события.

4.10.2. Если день уведомления о прибытии груза или день прибытия груза приходится на день, предшествующий выходным и (или) праздничным дням, срок складского хранения, входящего в стоимость транспортно-экспедиционных услуг, исчисляется с первого рабочего дня.

4.10.3. При оплате услуг Экспедитора в последний день срока складского хранения, входящего в стоимость транспортно-экспедиционных услуг, Получатель имеет право получить груз на следующий рабочий день без взимания оплаты за складские услуги.

4.10.4. Экспедитор, не получивший оплату за транспортно-экспедиционные услуги доставки груза, имеет право удерживать груз до получения оплаты. Также Экспедитор удерживает груз до полной оплаты услуг складского хранения, в том числе, если такое хранение производилось в связи с несвоевременной оплатой услуг по доставке и хранению.

Первичный счет за оказание услуг складского хранения, в том числе при нарушении сроков бесплатного складского хранения по любым основаниям, выставляется Получателю груза.

При отказе Получателя и (или) Плательщика от оплаты услуг складского хранения обязанности по оплате всех причитающихся Экспедитору платежей лежат на Клиенте и Отправителе солидарно.

4.10.5. При поступлении Поручения Экспедитору на оказание услуг экспедирования с момента поступления Поручения оплата складского хранения в пункте назначения не взимается (при отсутствии задолженности по оказанным услугам).

4.10.6. При неполучении груза Получателем в десятидневный срок с момента начала платных складских услуг, Экспедитор имеет право направить уведомление о прибытии груза по правилам пункта 4.9.2 настоящих Правил Отправителю и Клиенту.

4.10.7. Если от Отправителя, Клиента и Получателя не поступило никаких письменных указаний, данный груз (за исключением содержащего скоропортящиеся товары и предметы, имеющие ограниченный срок хранения) по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с момента отправления Экспедитором уведомлений, Экспедитор вправе по своему усмотрению:

- вернуть Отправителю или Клиенту за счет последних при их солидарной ответственности;
- поместить на хранение на склад Экспедитора за счет Клиента или Отправителя при их солидарной ответственности;
- реализовать за счет Клиента или Отправителя при их солидарной ответственности;
- утилизировать за счет Клиента или Отправителя при их солидарной ответственности.

4.10.8. При отказе Получателя принять груз по причинам, не зависящим от Экспедитора, последний вправе доставить груз (отправление) по указанному Отправителем или Клиентом новому адресу (переадресация груза).

При невозможности доставки по новому адресу, Экспедитор вправе вернуть, по письменному согласованию с Отправителем / Клиентом за его счет груз (отправление) Отправителю / Клиенту. Расходы на доставку груза (отправления) при его возврате или переадресации возмещаются за счет Отправителя / Клиента солидарно.

4.10.9. Стороны установили внесудебный порядок обращения взыскания (реализации) на груз Клиента / Отправителя / Получателя.

Экспедитор вправе реализовать груз по договору купли-продажи, исходя из подтвержденной документами цены или, при отсутствии таких документов, исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары, либо на основании экспертной оценки.

Средства, вырученные Экспедитором за реализованный груз (отправление), за вычетом причитающихся Экспедитору платежей за доставку груза и складского хранения, а также затрат, связанных с реализацией груза, перечисляются собственнику груза.

4.10.10. Если в результате изучения Экспедитором транспортных документов установить собственника груза не представляется возможным, а Отправитель, Получатель или Плательщик не заявили о праве собственности на содержимое груза (отправления), собственник считается Экспедитором не установленным.

В этом случае Экспедитор распоряжается денежными средствами, подлежащими выплате собственнику груза (отправления) в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.10.11. Экспедитор вправе утилизировать груз в случае обнаружения в таком грузе предметов с ограниченным сроком хранения, при неполучении письменного поручения от Получателя / Отправителя / Клиента в течение 30 (Тридцати) суток с даты направления уведомления (пункт 4.10.6 настоящих Правил). Расходы по утилизации Клиент и Отправитель обязаны возместить Экспедитору солидарно.

4.10.12. При отсутствии каких-либо письменных указаний по истечении вышеуказанных сроков считается, что Клиент поручил, а Экспедитор принял поручение на утилизацию, при этом право собственности к Экспедитору не переходит.

4.10.13. По истечении 30 (Тридцати) календарных дней хранения груза Экспедитор не отвечает за утрату, недостачу или повреждение хранимого груза.

4.11. Перевозка и возврат документов. Порядок оказания дополнительных услуг по перевозке / возврату документов.

4.11.1. Экспедитор обязуется оказать по поручению Клиента дополнительные услуги: «перевозка документов» и «возврат документов», а Клиент обязуется произвести оплату оказанных Экспедитором услуг.

4.11.2. Дополнительная услуга – «Перевозка документов» предусматривает доставку и передачу накладных и иных документов (далее также – Пакет документов) Получателю одновременно с выдачей груза (отправления).

4.11.3. Дополнительная услуга – «Возврат документов» предусматривает доставку и передачу накладных и иных документов (далее также – Пакет документов на возврат) Получателю одновременно с выдачей груза (отправления), подписание Пакета документов на возврат и последующий их возврат Клиенту / Отправителю груза.

4.11.4. Клиент / Отправитель совместно с передачей накладных имеет возможность передать и иные документы, требующие / не требующие последующего возврата Клиенту / Отправителю.

4.11.5. Порядок оказания услуги – «Перевозка документов»:

4.11.5.1. При оказании услуги «Перевозка документов» на станции отправления Экспедитором оформляется Акт приема-передачи документов.

4.11.5.2. При выдаче груза (отправления) Получателю на станции назначения, Экспедитор по прибытии Получателя за грузом проверяет полномочия на принятие груза и передает Получателю Пакет документов. Получатель проставляет подпись в Аке приема-передачи документов.

4.11.5.3. Стороны согласовали, что дополнительная услуга «Перевозка документов» считается оказанной Экспедитором надлежащим образом и в полном объеме в случае передачи Получателю Пакета документов и проставления им своей подписи в Акте приема-передачи документов.

4.11.5.4. Стороны согласовали, что передача Получателю груза Пакета документов осуществляется только при условии оплаты в полном объеме стоимости дополнительной услуги «Перевозка документов» до фактической передачи Пакета документов. В случае неоплаты услуги - «Перевозка документов», Экспедитор имеет право удерживать прибывший на станцию назначения вместе с документами в адрес Получателя груза до момента оплаты услуги «Перевозка документов».

4.11.6. Порядок оказания услуги – «Возврат документов»:

4.11.6.1. При оказании услуги «Возврат документов» на станции отправления Экспедитором оформляется Акт приема-передачи документов.

4.11.6.2. При выдаче груза (отправления) Получателю на станции назначения, Экспедитор по прибытии Получателя за грузом проверяет полномочия на принятие груза и на право подписания документов, затем передает Получателю Пакет документов на возврат на подпись. Получатель проставляет свою подпись в Акте приема-передачи документов.

4.11.6.3. Стороны согласовали, что Экспедитор обязуется уведомить Получателя о прибытии груза в адрес Получателя и о необходимости подписания Пакета документов на возврат, следующего с грузом (для организации его передачи в адрес Клиента / Отправителя). Представителю Получателя необходимо иметь при себе паспорт, печать организации и (или) доверенность на право получения груза, а также доверенность на право подписи финансовых документов (ТОРГ-12, счетов-фактур, актов приема-передачи, УПД и иных документов). Оригинал доверенности изымается Экспедитором.

4.11.6.4. Получатель в течение нормативного времени погрузки / выгрузки отправления подписывает и передает Пакет документов на возврат представителю Экспедитора (в случае оказания Экспедитором дополнительной услуги экспедирования в пункте назначения), либо подписывает и передает Пакет документов на возврат представителю Экспедитора на территории погрузочного терминала Экспедитора.

4.11.6.5. При отказе Получателя от подписи Пакета документов на возврат представителями Получателя и Экспедитора на оборотной стороне Акта приема-передачи документов делается запись об отказе Получателя от подписания Пакета документов на возврат с указанием причин отказа от подписания документов, при отказе Получателя от внесения вышеуказанной записи Экспедитор имеет право внести такую запись в одностороннем порядке.

4.11.6.6. В случае отказа Получателя от подписания Пакета документов на возврат, дополнительная услуга – «Возврат документов» считается оказанной Экспедитором надлежащим образом и в полном объеме подлежит оплате Клиентом. При указанном Экспедитор обязуется предоставить Отправителю / Клиенту сканированную копию Акта приема-передачи документов, подписанную представителем Получателя, с отметкой об отказе от подписания Пакета документов на возврат.

4.11.6.7. Стороны согласовали, что дополнительная услуга – «Возврат документов» считается оказанной Экспедитором надлежащим образом и в полном объеме в случае передачи Клиенту / Отправителю оформленного Получателем Пакета документов на возврат, либо, в случае отказа Получателя от подписи Пакета документов на возврат, - сканированной копии Акта приема-передачи документов, подписанные представителем Получателя, с отметкой об отказе от подписания Пакета документов на возврат.

4.11.6.8. При получении Экспедитором Пакета документов на возврат от Получателя, Экспедитор обязуется передать их Клиенту / Отправителю в течение срока равного сроку доставки груза по конкретному направлению в соответствии с тарифами Экспедитора. Срок исчисляется с даты получения Экспедитором Пакета документов на возврат от Получателя.

4.11.6.9. Передача Клиенту / Отправителю Пакета документов на возврат осуществляется на территории погрузочного терминала Экспедитора. Экспедитор уведомляет Клиента / Отправителя о прибытии в его адрес Пакета документов на возврат.

4.11.6.10. Стороны согласовали, что передача Получателю груза Пакета документов на возврат осуществляется только при условии оплаты в полном объеме стоимости дополнительной услуги – «Возврат документов» до фактической передачи Пакета документов на возврат. В случае неоплаты услуги «Возврат документов», Экспедитор имеет право удерживать прибывший на станцию назначения вместе с документами в адрес Получателя груз до момента оплаты услуги- «Возврат документов».

4.11.7. Стороны согласовали, что Экспедитор не несет ответственности за действия Получателя груза (отправления) по передаче Экспедитору Пакета документов на возврат, а также правильность оформления (проставления отметок и записей) в Пакете документов и Пакете документов на возврат Клиентом / Отправителем и Получателем груза (отправления) соответственно, полноту передачи Клиентом / Отправителем Пакета документов и возврата Получателем Пакета документов на возврат соответственно.

4.11.8. Экспедитором или его уполномоченным представителем выдается УПД, заменяющий акт оказания дополнительной услуги – «Возврат документов», «Перевозка документов» и счет-фактуру на стоимость дополнительной услуги.

4.11.9. в случае утраты полностью Экспедитором переданных Клиентом, Отправителем, Получателем документов, Экспедитор оплачивает Клиенту неустойку в размере 100 (Сто) рублей за полный Пакет документов или Пакет документов на возврат.

5. Урегулирование споров. Претензионный порядок

5.1. В случае возникновения спора с Клиентом / Получателем / Отправителем относительно исполнения обязательств по оказанию транспортно-экспедиционных услуг, следует предпринять все разумные меры для разрешения такого спора путем переговоров.

5.2. До предъявления исковых требований, вытекающих из Договора и настоящих Правил, обязательно предъявление Экспедитору письменной претензии.

5.3. При не урегулировании спора путем переговоров и в претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в суд.

5.4. При выявлении не надлежащим образом оказанных услуг по доставке груза, необходимо составить Акт. В случае нарушения сроков доставки Акт не составляется, в Акте приема-передачи груза указывается дата выдачи груза.

5.5. Акты составляются в следующих случаях:

- возникновение нареканий от Отправителя на стадии передачи груза (отправления) для доставки (перевозки) (к примеру, повреждение при производстве погрузочно-разгрузочных работ);
- при выдаче груза на складе Экспедитора, в связи с утратой, недостачей или повреждением (порчей) груза;
- при выявлении факта несоответствия фактических параметров груза и указанных в транспортном документе (к примеру, акт повторного обмера).

Акт оформляется в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Акт повторного обмера составляется в 3 (Трех) экземплярах (один экземпляр передает Получателю, 2 экземпляра остаются у Экспедитора).

5.6. Акт заполняется без помарок, подчисток и каких-либо исправлений и подписывается уполномоченными лицами Сторон.

5.7. При необходимости, к составлению Акта привлекаются эксперты-специалисты. Для установления характера и причин повреждения груз может быть оставлен на складе Экспедитора. При этом плата за складское хранение не взимается.

5.8. Акт не является самостоятельным основанием для выплат денежных средств.

5.9. Если при получении груза было установлено расхождение между указанными в Акте приема-передачи груза и фактическими параметрами груза (вес, объем):

- при завышении параметров в Акте приема-передачи груза, Клиент имеет право на получение суммы, равной разнице сумм между оплаченной за перевозку в соответствии с параметрами, указанными в Акте приема-передачи груза, и суммы, рассчитанной по фактическим параметрам;
- при занижении параметров в Акте приема-передачи груза, клиент производит доплату в соответствии с параметрами, указанными в Акте повторного обмера, после чего Получателю выдается груз.

5.10. Если Клиент (Отправитель, Получатель) не удовлетворен оказанной Экспедитором услугой, он может составить претензию и передать ее Экспедитору на рассмотрение.

5.11. Претензия должна содержать:

- краткое описание факта ненадлежащего исполнения услуг;
- требование о возмещении убытков с обоснованием их суммы;
- реквизиты для перевода денежных средств.

5.12. К претензионному заявлению прилагаются:

- Экспедиторская расписка ООО «Сервис Транс-Карго»;
- Акт приема-передачи груза ООО «Сервис Транс-Карго»;
- Договор транспортной экспедиции с ООО «Сервис Транс-Карго»;
- Акт о ненадлежащем исполнении услуг, составленный Сторонами в пункте назначения. Указанный Акт должен быть подписан представителем Получателя и представителем Экспедитора в пункте назначения;
- счет продавца с подтверждением его оплаты и иные документы, подтверждающие право собственности заявителя претензии;
- в случае отсутствия счета продавца могут быть представлены договоры с продавцом, которые содержат сведения о стоимости груза (товаров, продукции), и соглашение о переходе права собственности (либо товарный чек с приложенным к нему кассовым чеком и приходным кассовым ордером);
- документы, подтверждающие перечень грузов, сданных к перевозке. Такими документами являются товарные накладные ТОРГ-12 или упаковочные листы.

5.13. Материалы, приложенные к претензии, должны быть представлены в виде копий, заверенных в установленном порядке.

5.14. Оформленный пакет документов направляется Экспедитору по почте либо вручается нарочным.

5.15. Претензия должна быть рассмотрена Экспедитором в течение 30 (Тридцати) суток. По результатам рассмотрения, Экспедитор обязан уведомить заявителя об удовлетворении или отклонении претензии.

При частичном удовлетворении или отклонении претензии Экспедитор должен уведомить заявителя о причинах принятого решения.

Экспедитор вправе отказать в удовлетворении претензии в случае, если заявитель претензии не является собственником груза и не имеет доверенности собственника на предъявление претензии.

Экспедитор имеет право направлять ответы на претензии, запросы на дополнительные документы для рассмотрения претензии по адресам электронной почты заявителя претензии, указанным в транспортных документах и (или) тексте претензии, такой способ уведомления о рассмотрении претензии считается Сторонами надлежащим и допустимым.

5.16. Срок предъявления претензии – 6 (Шесть) месяцев со дня возникновения права на предъявление претензии. Экспедитор вправе, но не обязан, принять для рассмотрения претензию по истечении шестимесячного срока, если причина пропуска срока будет признана им уважительной.

6. Заключительные положения

6.1. При оказании транспортно-экспедиционных услуг обмен информацией между Клиентом (Отправителем, Получателем) и Экспедитором может осуществляться путем телефонной, телеграфной, факсимильной и электронной связи.

6.2. Дополнительные услуги предоставляются Экспедитором только при заказе основной услуги.

6.3. При отказе Клиента (Отправителя) от заказа основной услуги, Экспедитору оплачиваются понесенные им расходы (погрузочно-разгрузочные услуги, изготовление упаковки и пр.).

Приложение №2 к договору транспортной экспедиции (публичная оферта)

Требования Экспедитора к транспортной таре

1. Общие положения. Определения

1.1. До передачи груза Экспедитору Отправитель и (или) Клиент обязаны подготовить, промаркировать в соответствии с требованиями Экспедитора и упаковать груз в тару, исключая: повреждение (порчу) и (или) утрату груза в процессе транспортировки; повреждение (порчу) и (или) утрату иного груза, следующего в одном транспортном средстве с грузом Клиента; причинение вреда работникам и имуществу Экспедитора.

1.2. Экспедитор вправе отказать в приеме и доставке груза (отправления), если тара не соответствует требованиям Экспедитора либо деформирована, либо имеется доступ к содержимому.

1.3. Упаковка – средство и (или) набор средств, обеспечивающих защиту груза (отправления) от повреждений и потерь в процессе оказания транспортно-экспедиционных услуг.

1.4. Тара – основной элемент упаковки, представляющий собой изделие для размещения внутри него груза (отправления).

Классификация тары:

- потребительская тара – тара, поступающая к потребителю вместе с товаром (продукцией) и не выполняющая функцию транспортной тары;
- транспортная тара – тара, образующая самостоятельную транспортную единицу и обеспечивающая сохранность груза (отправления) при транспортировке и хранении;
- прочная тара – тара, не чувствительная к воздействию физических и динамических нагрузок;
- хрупкая тара – тара, по своим характеристикам чувствительная к воздействию физических и динамических нагрузок (стекло, пластик, тонкий металл);
- негерметичная тара – тара, конструкция которой не обеспечивает непроницаемость газов, паров и жидкостей;
- герметичная тара – тара, конструкция которой обеспечивает непроницаемость газов, паров и жидкостей.

1.5. Перечень типов транспортной тары, используемых Экспедитором:

1. Коробки из гофрированного картона.
2. Коробки с дополнительной защитой содержимого (наличие внутренних перегородок, амортизационные прокладки, поддон).
3. Фанерные ящики, деревянные ящики, обрешетка, евроборт (паллетная рама) и т.п.
4. Фанерные ящики, деревянные ящики, обрешетка, евроборт (паллетная рама) и т.п. с амортизационными прокладками.
5. Герметичные металлические бочки и фляги.
6. Мешки из полипропилена, текстильных тканей.
7. Мешки полиэтиленовые, многослойные бумажные.
8. Барабаны, катушки.
9. Опломбированные Экспедитором мешки.

1.6. Экспедитор вправе отмечать наличие на таре многослойного скотча, следов перескотчевывания, деформации, доступа к содержимому.

2. Требования Экспедитора к типу транспортной тары в отношении различных видов грузов (отправлений)

2.1. Таблица соответствия типа требуемой тары и видов грузов (отправлений).

Тип требуемой тары	Виды грузов (отправлений)
1-4, 6, 7, 9	Текстильные материалы, швейные, трикотажные, кожаные, меховые изделия.
1-4, 9	Мелкая бытовая и оргтехника, элементы питания, магнитные носители, сухие медикаменты и медицинские изделия, обувь, табачные изделия, мелкие запчасти, аксессуары, комплектующие, галантерея, игрушки, часы, сувениры, хозяйственные товары, предметы гигиены, изделия из бумаги и картона. Металлическая и одноразовая посуда, спортивный и садовый инвентарь, электротехнические изделия, аксессуары и корм для животных, бытовые инструменты для ремонта, светильники, лампы, метизы. Изделия в прочной потребительской таре: отделочные материалы, канцтовары, бытовая химия, автохимия, парфюмерия и косметика, медикаменты, фототовары, краска, смазочные материалы.
2-4, 9	Изделия в хрупкой потребительской таре: медикаменты, парфюмерно-косметические изделия.
3-4	Сантехника (душевые кабины, ванны, унитазы, раковины и т.д.), облицовочные материалы, посуда фарфоровая и фаянсовая, люстры, все виды оборудования (энергетическое, промышленное, паросиловое, торговое, медицинское, спортивные тренажеры, промышленный инструмент), электростанции и электроагрегаты. Станки, механизмы, мебель, матрасы, пиломатериалы (плиты, фанера), двери, пластиковые

	панели для жалюзи, окон, подоконников, детали и узлы механизмов, металлические изделия (листы, полосы, гнутые профили, прутки, трубы), окна, игровые автоматы, такелаж, мототехника, аккумуляторы без электролита, музыкальные инструменты. Изделия в хрупкой потребительской таре: отделочные материалы, канцтовары, бытовая химия, автохимия, фототовары, краска, смазочные материалы.
4	Декоративные изделия из отделочных растворов и бетонов, камня, глины, стекла, гипса, мрамора.
5	Любая продукция, не являющаяся опасной в соответствии с Межгосударственным стандартом «Грузы опасные. Классификация и маркировка» (ГОСТ 19433-88), законодательства РФ, законодательства стран отправления/ доставки груза.
7, 9	Сухие порошкообразные и гранулированные материалы.
8	Кабели, провода, шнуры, проволока
9	Сборные места с параметрами, описанными в тарифах Экспедитора, предоставленные в таре с доступом к содержимому

2.2. Линолеум, ковролин принимаются к доставке в рулонах на сердечнике лицевой стороной внутрь.

2.3. Без тары принимаются к доставке покрышки, пластиковые трубы, кабели и провода в бухтах, пластиковые и металлические емкости под жидкости объемом от 100 (Ста) литров.

2.4. Перечень грузов (отправлений), подлежащих обязательной упаковке в жесткую упаковку (прочную транспортную тару, тип требуемой Экспедитором тары – 3-4) за счет Клиента / Отправителя (вне зависимости от заказа услуги Клиентом), в случае несоответствия упаковки Клиента настоящим Требованиям к упаковке по перевозке данного вида груза (отправления):

1. Мягкая мебель (диваны, кресла, пуфы), мебель в сборе (шкафы, перегородки), комплектующие и т.д.
2. Столешницы, двери, фасады, витрины, витражи.
3. Изделия, содержащие стеклянные и пластиковые элементы.
4. Сантехника (раковины, унитазы, ванны, душевые кабины и т.д.).
5. Хрупкие предметы интерьера (посуда, люстры).
6. Изделия в хрупкой потребительской таре (отделочные материалы, канцтовары, бытовая химия, автохимия, фототовары, краска, смазочные материалы).
7. Декоративные изделия из отделочных растворов и бетонов, камня, глины, стекла, гипса, мрамора.
8. Музыкальные инструменты.
9. Транспортные средства (лодки, катера, снегоходы, квадроциклы, мотоциклы, мопеды и т.д.).
10. Средняя и крупная бытовая, офисная оргтехника (микроволновые печи, стиральные машины, духовые шкафы, холодильники, телевизоры и т.д.).
11. Автозапчасти (двигатели, кузовные детали, стекла, фары, лампы, аккумуляторы и т.д.).
12. Все виды оборудования (энергетическое, промышленное, паросиловое, торговое, медицинское, спортивные тренажеры, промышленный инструмент, электростанции и электроагрегаты).
13. Терминалы (платежные, игровые, вендинговые).
14. Негабаритный груз без упаковки, имеющий сложную конструктивную форму (агрегаты, промышленное оборудование, механизмы и т.д.).
15. Груз, который может привести к повреждению других грузов (отправлений).

3. Виды грузов (отправлений), не принимаемых к оказанию транспортно-экспедиционных услуг

3.1. К оказанию транспортно-экспедиционных услуг не принимаются:

- животные (включая млекопитающих, рептилий, пауков, рыб и птиц);
- человеческие останки, прах;
- драгоценные металлы (слитки, сплавы золота, серебра и пр.), драгоценные камни, ювелирные изделия из драгоценных металлов и камней;
- наличные деньги (банкноты, монеты);
- алкогольные товары, запрещенные для импорта в РФ;
- ювелирные изделия и ювелирные изделия, запрещенные для импорта в РФ;
- огнестрельное и холодное оружие, готовое к применению по назначению, взрывчатые вещества, боеприпасы, снаряды, патроны, подрывные средства;
- имитация огнестрельного и холодного оружия, муляжи снарядов, патронов, боеприпасов;
- товары, запрещенные к легальному ввозу / вывозу в той или иной стране и (или) по всему миру;
- сжатые и сжиженные газы, жидкости, газы в негерметичной таре;
- вещества, выделяющие горючие газы при взаимодействии с водой;
- вещества, являющиеся опасными в силу Межгосударственного стандарта «Грузы опасные. Классификация и маркировка» (ГОСТ 19433-88), законодательства РФ, законодательства стран отправления / доставки груза;
- продукция, в отношении которой существует риск случайной гибели или доставка которой требует специальных приспособлений, устройств и технологий, которые у Экспедитора отсутствуют;
- товары, на перевозку которых необходимо специальное разрешение.